

**UCHWAŁA NR XXXV/256/2021
RADY GMINY NIEGOWA**

z dnia 13 grudnia 2021 r.

**w sprawie uchwalenia Roczego programu współpracy Gminy Niegowa z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2022**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1372 z późn. zm.), w związku z art.5 ust.2 pkt 3 oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1057 z późn. zm.)

Rada Gminy Niegowa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Niegowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niegowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy
Niegowa

Zofia Kasznia

Załącznik do uchwały Nr XXXV/256/2021

Rady Gminy Niegowa

z dnia 13 grudnia 2021 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY NIEGOWA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART.3 UST.3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2022**

NIEGOWA
LISTOPAD 2021

Spis treści :

I WPROWADZENIE

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

V. FORMY WSPÓŁPRACY

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

X. SPOSÓB OCENY PROGRAMU

**XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ
O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

**XII. TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

I. WPROWADZENIE

Współpraca Gminy Niegowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2020.1057 z późn.zm.) służy umacnianiu uprawnień mieszkańców Gminy w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej. Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy Niegowa wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy.

§ 1. Ilekcioć w Programie mowi się o:

1. Ustawie - naleŹy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności poŹytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1057 z póżn. zm.)

2. Podmiotach uprawnionych/ Organizacjach – naleŹy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadŹące działalność poŹytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności poŹytku publicznego i o wolontariacie;

3. Programie – naleŹy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Niegowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności poŹytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”;

4.Otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności poŹytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1057);

5. Małych grantach – rozumie się przez to zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym w art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności poŹytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1057);

6. Inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to inicjatywę lokalną w rozumieniu art. 2pkt. 4ustawy z dnia 24kwietnia 2003r. o działalności poŹytku publicznego i o wolontariacie (tj.Dz. U. z 2020r. poz. 1057);

§ 2. Program skierowany jest do podmiotów uprawnionych obejmujących swoją działalnością teren Gminy Niegowa oraz działających na rzecz mieszkańców Gminy Niegowa, spełniających warunki określone w Ustawie.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym wprowadzenia Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi służące zaspokojeniu potrzeb mieszkańców Gminy Niegowa, wzmocnieniu rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, pobudzaniu inicjatyw i aktywności społecznej poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) efektywna i skuteczna realizacja przez Gminę Niegowa zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w zakresie poŹytku publicznego;
- 2) umacnianie i realizacja idei społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywny współudział w Źyciu społecznym, gospodarczym i kulturalnym wspólnoty lokalnej;
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, własne środowisko społeczne oraz dziedzictwo kulturowe i tradycje miejscowej społeczności;
- 4) poszukiwanie i wdraŹanie nowoczesnych i efektywnych działań na rzecz mieszkańców i Gminy;
- 5) uzupełnianie działań władz samorządowych w zakresie objętych Programem;
- 6) pobudzenie aktywności mieszkańców Gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 8) stworzenie warunków do powstawania wszelkiego rodzaju inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Niegowa z podmiotami uprawnionymi odbywa się na zasadach:

1. Pomocniczości - oznacza, że Gmina zleca Organizacjom realizację zadań własnych, a Organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób rzetelny i terminowy z dbałością o wydatkowanie środków;
2. Suwerenności stron - oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a Organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
3. Partnerstwa - oznacza dobrowolną współpracę;
4. Efektywności - oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
5. Uczciwej konkurencji - oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
6. Jawności - oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z Organizacjami są powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.
7. Współodpowiedzialności – wspólne dążenie do polepszenia życia mieszkańców/mieszkanek Gminy Niegowa poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Gmina Niegowa współpracuje z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych, określonych w art.4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy jak również wspiera merytorycznie i infrastrukturalnie organizacje pozarządowe, podmioty ekonomii społecznej czy mieszkańców Gminy Niegowa zainteresowanych funkcjonowaniem w obszarze trzeciego sektora i aktywności społecznej.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

W 2022 roku współpraca z podmiotami uprawnionymi może być podejmowana w szczególności w formie:

1. Zlecania podmiotom uprawnionym realizację zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:
 - 1) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Udzielania małych grantów na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych (tryb i zasady określone w art.19a ustawy).
3. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, w szczególności poprzez:
 - 1) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Niegowa i portalu społecznościowym (FB) w zakresie działań podejmowanych przez organy Gminy oraz organizacje pozarządowe, działające na jej obszarze;
 - 2) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Gminy, oraz w razie potrzeby na posiedzeniach jej komisji, z prawem zabierania głosu i wyrażania opinii w czasie określonym w porządku obrad;
 - 3) przekazywanie przez organizacje pozarządowe i inne podmioty uprawnione, informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej.
4. Konsultowania z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr 295/XLIV/2010 Rady Gminy Niegowa z dnia 29 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej, w sposób zawarty w w/w Uchwale.

5. Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 przedstawicieli organów Gminy, Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego, o ile taka inicjatywa się pojawi.

6. Zawierania umów partnerstwa, określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2019r. poz. 1295) oraz umów inicjatywy lokalnej.

7. Udzielenie organizacjom pozarządowym oraz innym uprawnionym podmiotom wsparcia pozafinansowego, przede wszystkim poprzez bezpłatne udostępnianie sali obrad Urzędu Gminy bądź innych pomieszczeń stanowiących własność Gminy, w terminach uzgadnianych przez strony, na działania związane z ich celami statutowymi, oddelegowanie pracowników, użyczenie sprzętu itp.

8. Prowadzenie wspólnych przedsięwzięć np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących Gminy, współorganizowanie konferencji, forum, szkoleń czy współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej.

9. Realizacja projektów partnerskich (tworzenie partnerstw projektowych).

10. Prowadzenia elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie Gminy Niegowa.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art.4 Ustawy, a dotyczących zadań własnych Gminy.

2. Z uwagi na ograniczenia finansowe ustala się jako zadania priorytetowe, które może być zlecane lub powierzane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w zakresie spraw określonych w treści przepisu art.4 ust.1 ustawy o pożytku publicznym:

- pkt 17 - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- pkt 15- działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- pkt 13– działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy Niegowa w 2022 roku.

3. Wnioski o realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy mogą być składane niezależnie od ogłoszenia o konkursie, w każdym czasie, do wyczerpania środków.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Współpraca Gminy Niegowa z podmiotami uprawnionymi, w ramach Programu, obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym odbywa się poprzez zlecenie lub powierzenie realizacji zadań publicznych. W tym celu przeprowadza się otwarty konkurs ofert.

2. Konkurs ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) Zlecenie lub powierzenie realizacji zadań Gminy podmiotom uprawnionym obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w odrębnych przepisach prawnych;
- 2) Otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt;
- 3) Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
- 4) Otwarty konkurs ofert ogłasza się :
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej – www.niegowa.bip.net.pl w zakładce Organizacje pozarządowe-konkursy;
 - b) na stronie internetowej Gminy – www.niegowa.pl;
 - c) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1;

- 5) Złożone oferty podlegają ocenie Komisji Konkursowej powołanej przez Wójta. W jej skład wchodzi również przedstawiciele podmiotów uprawnionych;
- 6) Komisja Konkursowa opiniuje złożone oferty i przedstawia swoje stanowisko Wójtowi;
- 7) Decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej;
- 8) Decyzja pozytywna skutkuje zawarciem pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia;
- 9) Wyniki konkursu publikowane są w sposób tożsamy co ogłoszenie o konkursie - pkt 2 ppkt 4 a-c niniejszego rozdziału;
- 10) Wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art.14 ust.2 ustawy.

3. Gmina może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i w trybie określonym w art.19a Ustawy.

4. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swoim zakresem działania określone w rozdziale V Programu - FORMY WSPÓŁPRACY w ust 3-10.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. W roku 2022 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się kwotę w wysokości 85.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art.19a ustawy, stanowi do 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje.

X. SPOSÓB OCENY PROGRAMU

W celu weryfikacji skuteczności Programu, jako wskaźnik oceny ustala się % wykorzystanie środków przeznaczonych na współpracę z organizacjami pozarządowymi w danym roku.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

Roczny Program współpracy Gminy Niegowa z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr 295/XLIV/2010 Rady Gminy Niegowa z dnia 29 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, zostało zorganizowane spotkanie otwarte w dniu 09 grudnia 2021r. Zarządzenie o rozpoczęciu konsultacji zostało umieszczone na stronie BIP Gminy w dniu 01.12.2021 roku oraz tablicy ogłoszeń. Do proponowanego projektu **Programu nie wniesiono uwag /wniosków.**

XII. TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Rocznej współpracy Gminy Niegowa z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Wójt powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Skład Komisji powołanej przez Wójta regulują unormowania zawarte w art.15 ust.2b-e ustawy o działalności pożytku publicznego;

- 1) Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów;
- 2) Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, po uprzednim wypełnieniu kart oceny złożonych ofert. W przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje głos Przewodniczącego lub jego Zastępcy, gdy Przewodniczący jest nieobecny;

- 3) Komisja opiniuje wszystkie oferty przedkładając propozycję najkorzystniejszych do zatwierdzenia Wójtowi;
- 4) W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego oraz finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji;
- 5) Opinie Komisji nie są dla Wójta wiążące;
- 6) Uczestnictwo w pracach Komisji jest bezpłatne.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji z przyznanej dotacji organizacja zobowiązana jest do natychmiastowego poinformowania o tym Skarbnika Gminy, który z upoważnienia Wójta koordynuje realizację niniejszego Programu w jego aspekcie finansowym.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.