

**Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Niegowa  
z dnia ..... 2019 roku**

**w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
w Niegowie**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 42 ust. 4 w związku z art. 121 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190), oraz art. 4 ust.1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523 z późn. zm.) **Rada Gminy Niegowa uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Nadaje się Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niegowie stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Traci moc Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niegowie zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy Niegowa Nr 234/XXX/2013 z dnia 30 sierpnia 2013 roku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2013 roku, poz. 5585) wraz z jego zmianą zatwierdzoną Uchwałą Rady Gminy Niegowa Nr 100/XIV/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2016 roku, poz. 318).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niegowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**STATUT  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI  
ZDROWOTNEJ W NIEGOWIE**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Publiczny zakład opieki zdrowotnej pod nazwą: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Niegowie, zwany dalej „Zakładem”, jest samodzielnym podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy o działalności leczniczej.

2. Zakład leczniczy, o którym mowa w ust. 1 posługuje się nazwą: Zakład Opieki Zdrowotnej „ZDROWIMED” i obejmuje zakresem ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.

3. Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2190),
- 2) innych aktów normatywnych dotyczących podmiotów leczniczych,
- 3) niniejszego Statutu,
- 4) przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

§ 2. 1. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Niegowa.

2. Nadzór nad Zakładem sprawuje podmiot tworzący.

§ 3. 1. Siedziba Zakładu mieści się w Niegowie, ul. Bankowa 30.

2. Uruchomienie działalności w innych pomieszczeniach wymaga zmiany Statutu.

§ 4. Obszar działania Zakładu obejmuje teren powiatu myszkowskiego oraz inne obszary według zawartych umów.

§ 5. 1. Zakład podlega wpisowi do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego.

2. Zakład uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez właściwy sąd rejonowy.

**II. CEL I ZADANIA ZAKŁADU**

§ 6. Celem Zakładu jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej.

§ 7. Do zadań Zakładu należy:

1. udzielanie świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej,
2. udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie:
  - 1) ginekologii i położnictwa,
  - 2) neurologii.
3. badania diagnostyczne w zakresie USG,
4. świadczenia pielęgniarstwa środowiskowego oraz świadczenia położnej środowiskowej,
5. opieka nad przewlekle chorymi i niepełnosprawnymi w warunkach domowych,
6. orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia, w tym o czasowej niezdolności do pracy,

7. profilaktyka i promocja zdrowia,
8. opieka lekarsko - pielęgniarska w zakładach wychowania i nauczania,
9. pielęgniarska opieka długoterminowa.

### **III. ORGANY ZAKŁADU I STRUKTURA ORGANIZACYJNA**

**§ 8.** Organami Zakładu są:

1. Dyrektor Zakładu.
2. Rada Społeczna.

**§ 9.** 1. Dyrektora zatrudnia Gmina Niegowa reprezentowana przez Wójta Gminy Niegowa, na podstawie powołania, umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.

2. Dyrektor stoi na czele Zakładu, kieruje jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz.
3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu i pełni funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
4. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.
5. Dyrektor spełnia wymogi kwalifikacyjne określone odpowiednimi przepisami.

**§ 10.** Zakres działania Zakładu i organizację wewnętrzną określa Regulamin Organizacyjny Zakładu.

1. Regulamin Organizacyjny Zakładu ustala Dyrektor.
2. Zakładem kieruje Dyrektor przy pomocy:
  - 1) głównego księgowego,
  - 2) pielęgniarki koordynującej.

**§ 11.** 1. Przy Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.

2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
3. W skład Rady Społecznej wchodzi:
  - 1) jako przewodniczący - Wójt Gminy Niegowa,
  - 2) jako członkowie:
    - a) przedstawiciel Wojewody,
    - b) sześciu przedstawicieli wybranych przez Radę Gminy Niegowa.
4. Rada Społeczna odbywa posiedzenia w miarę potrzeb.
5. Rada Społeczna wyraża swoje decyzje, wnioski i opinie w formie uchwał.
6. Przewodniczący i członkowie Rady Społecznej wykonują funkcję osobiście.
7. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Radę Gminy Niegowa.
8. Obsługę kancelaryjną Rady zapewnia Przewodniczący Rady Społecznej.
9. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Zakładu.

**§ 12.** Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji:

- 1) na wniosek podmiotu delegującego w skład Rady,
- 2) zrzeczenia się członkostwa.

**§ 13.** 1. W posiedzeniach Rady uczestniczy Dyrektor Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.

2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

**§ 14.** Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
  - 1) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - 2) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - 3) przyznawania Dyrektorowi nagród,
  - 4) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem.
2. Przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
  - 1) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - 2) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - 3) kredytów bankowych lub dotacji,
  - 4) podziału zysku,
  - 5) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - 6) Regulaminu organizacyjnego.
3. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
4. Opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej.
5. Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie.

**§ 15.** 1. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zakładu przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

2. Spory wynikające pomiędzy Dyrektorem Zakładu i Radą Społeczną, a nie rozwiązane w drodze negocjacji rozstrzyga organ nadzorujący po otrzymaniu stanowisk stron wraz z uzasadnieniem.

**§ 16.** 1. Wykaz placówek, w których prowadzona jest działalność stanowi załącznik Nr 1 do Statutu.

2. Schemat organizacyjny Zakładu stanowi załącznik Nr 2 do Statutu.

3. Wykaz komórek organizacyjnych – gabinety higieny szkolnej, stanowi Załącznik Nr 3 do Statutu SP ZOZ w Niegowie.

**§ 17.** Szczegółowy zakres działania i organizacji wewnętrznej jednostek organizacyjnych i komórek funkcjonalnych wchodzących w skład Zakładu określa Regulamin organizacyjny.

#### **IV. FORMA GOSPODARKI FINANSOWEJ I FUNDUSZE**

**§ 18.** 1. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

2. Zbycie aktywów trwałych Zakładu, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący.

**§ 19.** Gospodarka finansowa opiera się na zasadach określonych w:

1. ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 roku poz. 2190),
2. innych przepisach finansowych dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

**§ 20.** Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora.

§ 21. Zakład sporządza roczne sprawozdanie finansowe wraz z rachunkiem wyników zgodnie z przepisami.

§ 22. Zakład prowadzi rachunkowość na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów.

§ 23. 1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

1) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:

- a) Narodowego Funduszu Zdrowia na podstawie umowy,
- b) organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
- c) zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji, w tym zakładów opieki zdrowotnej,
- d) osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,
- e) osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,
- f) instytucji ubezpieczeniowych,
- 2) na realizację zadań i programów zdrowotnych,
- 3) z prowadzonej działalności gospodarczej innej niż wymieniono w punkcie 1 (np. apteka, sklep zielarski, sklep sprzętu medycznego),
- 4) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego,
- 5) z dzierżawy, najmu, itd.

2. Zakład może otrzymywać dotacje budżetowe na:

- 1) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia,
- 2) pokrycie kosztów uczestnictwa w kształceniu i podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 3) inwestycje, w tym zakup wysoko specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej,
- 4) dodatkowe zadania nałożone przez Radę Gminy Niegowa na podstawie przepisów ustawy o działalności leczniczej,
- 5) cele budżetowe - przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

3. Dotacje budżetowe przyznaje podmiot tworzący.

§ 24. 1. Wartość majątku Zakładu określają:

- 1) fundusz założycielski,
- 2) fundusz Zakładu.

2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonej Zakładowi części mienia Gminy.

3. Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 25. Zakład samodzielnie decyduje o podziale zysków.

§ 26. Zakład we własnym zakresie pokrywa ujemny wynik finansowy.

## **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 27. 1. Statut Zakładu nadaje Rada Gminy Niegowa.

2. Zmiany w Statucie przeprowadza się według tej samej procedury co jego nadanie.

§ 28. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

**§ 29.** Statut wchodzi w życie na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Niegowa.

**WYKAZ PLACÓWEK ORGANIZACYJNYCH  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ  
W NIEGOWIE**

**I. GMINNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ**

siedziba: **Niegowa ul. Bankowa 30, 42-320 Niegowa**

1. poradnia ogólna
2. poradnia dla dzieci
3. poradnie specjalistyczne:
  - a) poradnia ginekologiczno-położnicza
  - b) poradnia neurologiczna
4. pielęgniarska opieka długoterminowa
5. gabinet zabiegowy
6. punkt szczepień
7. punkt poboru materiału do badań
8. gabinet pielęgniarki środowiskowej-rodzinnej
9. gabinet położnej środowiskowej-rodzinnej

**II. WIEJSKI OŚRODEK ZDROWIA**

siedziba: **Sokolniki 39, 42-320 Niegowa**

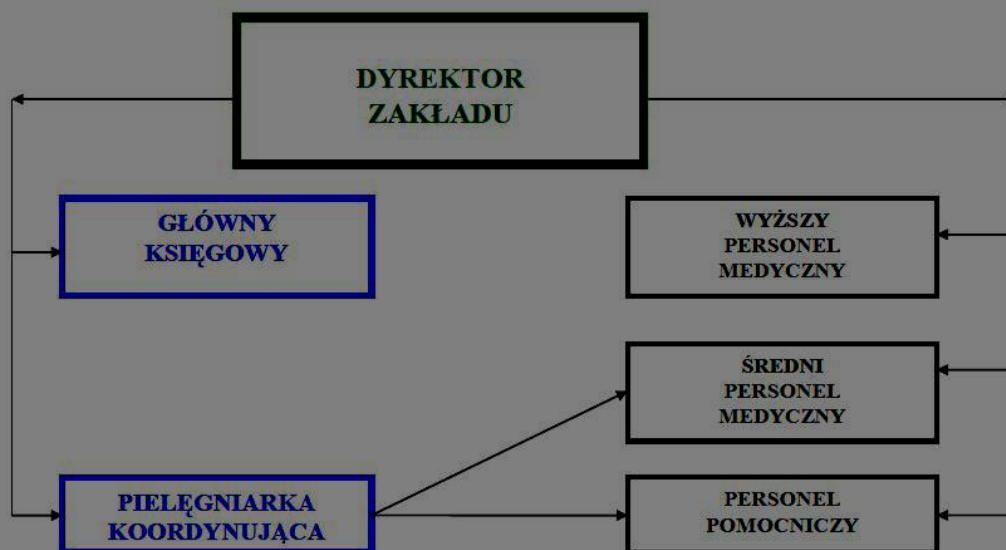
1. poradnia ogólna
2. poradnia dla dzieci
3. gabinet zabiegowy i szczepień
4. gabinet pielęgniarki środowiskowej-rodzinnej
5. gabinet położnej środowiskowej-rodzinnej

**III. PUNKT LEKARSKI**

siedziba: **Ludwinów 50, 42-320 Niegowa**

1. poradnia ogólna
2. gabinet zabiegowy i szczepień
3. gabinet pielęgniarki środowiskowej-rodzinnej
4. gabinet położnej środowiskowej-rodzinnej

SCHEMAT ORGANIZACYJNY ZAKŁADU





**Wykaz komórek organizacyjnych – gabinetów higieny szkolnej**

1. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej w Niegowie  
ul. Szkolna 36, 42-320 Niegowa
2. Gabinet higieny szkolnej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sokolnikach  
Sokolniki 76, 42-320 Niegowa
3. Gabinet higieny szkolnej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym Szkole Filialnej  
w Bliżycach  
Bliżyce 63, 42-320 Niegowa
4. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej w Ludwinowie  
Ludwinów 30, 42-320 Niegowa
5. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej w Niegowie Szkole Filialnej  
w Dąbrownie  
Dąbrowno 50, 42-320 Niegowa
6. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej Fundacji Elementarz w Gminie  
Niegowa  
Moczydło 12, 42-320 Niegowa
7. Gabinet higieny szkolnej przy Szkole Podstawowej Fundacji Elementarz w Gminie  
Niegowa  
Tomiszowice 61, 42-320 Niegowa.