

**Wójta Gminy Niegowa
z dnia 14 maja 2024 roku**

w sprawie wprowadzenia Regulaminu transmitowania i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk obrad Rady Gminy Niegowa

Na podstawie art. 20 ust.1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 6 września 2002 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 902) w związku z art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO (Dz. Urz. UE L 2016.119.1) **zarządzam, co następuje:**

- §1.** Wprowadza się Regulamin transmitowania i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk obrad Rady Gminy Niegowa.
- § 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.
- § 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy Niegowa
Mariusz Rembak

REGULAMIN

TRANSMITOWANIA I UTRWALANIA ZA POMOCĄ URZĄDZEŃ REJESTRUJĄCYCH OBRAZ I DŹWIĘK OBRAD RADY GMINY NIEGOWA

ROZDZIAŁ I

ZASADY PROWADZENIA TRANSMISJI I UTRWALANIA ZA POMOCĄ URZĄDZEŃ REJESTRUJĄCYCH OBRAZ I DŹWIĘK

§ 1.

Regulamin określa zasady prowadzenia transmisji i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk obrad Rady Gminy Niegowa.

Celem prowadzenia transmisji i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk obrad Rady Gminy Niegowa jest realizacja zasady jawności.

1. Podczas prowadzonej sesji Rady Gminy Niegowa w sali sesyjnej Gminnego Ośrodka Kultury w Niegowie dokonywana jest rejestracja obrazu i dźwięku sesji.
2. Na nagraniach zbierane są dane w zakresie wizerunku osób biorących udział w obradach sesji w sali sesyjnej Gminnego Ośrodka Kultury w Niegowie oraz treści ich wypowiedzi.
3. Przed rozpoczęciem obrad Przewodniczący Rady Gminy Niegowa lub Wiceprzewodniczący Rady Gminy Niegowa weryfikuje jakie sprawy będą omawiane na posiedzeniu Rady Gminy Niegowa, w szczególności bierze pod uwagę omawianie spraw osób fizycznych (skarg, wniosków, petycji) poprzez zastosowanie anonimizacji imienia i nazwiska osoby fizycznej aby uniemożliwić identyfikację osoby fizycznej.
4. Przed rozpoczęciem obrad Przewodniczący Rady Gminy Niegowa lub Wiceprzewodniczący Rady Gminy Niegowa odczytuje treść informacji: sesja Rady Gminy Niegowa jest nagrywana oraz transmitowana, kto jest administratorem danych osobowych utrwalonych na nagraniach, w jakim celu przetwarzane są dane osobowe, na podstawie jakich przepisów prawa. Przykładowy wzór informacji stanowi **załącznik Nr 1 do regulaminu**.
5. Sesja transmitowana jest na żywo za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Niegowa pod adresem: <https://niegowa.bip.net.pl/?c=763> oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Niegowa.
6. Nagrania z sesji Rady Gminy Niegowa przed publikacją są poddawane edycji, której dokonuje upoważniony pracownik Referatu Organizacyjnego Urzędu, w szczególności w celu opisu nagrania, usunięcia przerw w obradach oraz jeżeli dotyczy, danych osobowych zarówno zwykłych jak i szczególnej kategorii (pamiętając o zachowaniu oryginału nagrania jako dokumentu podlegającemu archiwizacji) dokonać oceny niezbędności ich ujawniania z punktu widzenia informacyjnego. Zgodnie z zasadą minimalizacji może zachodzić konieczność zastosowania anonimizacji danych mogących naruszać prawa i wolności osób, których dane dotyczą.
7. Nagrania, o których mowa w ust. 6 publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Niegowa i na stronie internetowej Urzędu Gminy Niegowa przez upoważnionego pracownika Referatu Organizacyjnego.
8. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Wójta Gminy Niegowa dostępna jest w **załączniku Nr 2 do regulaminu**.

9. Informację, o której mowa w ust. 7 publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Niegowa oraz umieszcza się w formie informacji przed salą, w której odbywa się sesja Rady Gminy Niegowa.
10. Dane są dostępne bezterminowo, a okres udostępnienia może ulec zmianie tylko, gdy przepisy prawa wprowadzą zmianę w tym zakresie.
11. Nagrania z sesji podlegają archiwizacji zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
12. Nadzór nad funkcjonowaniem urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, transmisją oraz terminową publikacją sprawuje Administrator Biuletynu Informacji Publicznej – pracownik Referatu Organizacyjnego.

ROZDZIAŁ II

§ 2.

ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH PODCZAS TRANSMITOWANIA I UTRWALANIA OBRAD

1. **Dane osobowe:** oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej (osobie, której dane dotyczą) – możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) numer identyfikacyjny np. PESEL,
 - 3) dane adresowe,
 - 4) jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
2. **Dane osobowe szczególnej kategorii (dane wrażliwe)** - informacje ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej danej osoby
3. **Przetwarzanie danych:** oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany poprzez zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie w drodze przesłania, rozpowszechniania lub innego rodzaju udostępnienia.
4. Administrator przestrzega zasad dotyczących przetwarzania danych zgodnie z prawem ze szczególnym uwzględnieniem:
 - 1) **Zasady legalności** oznacza przetwarzanie danych zgodnie z prawem. Realizując tę zasadę, dane osobowe przetwarzane są na podstawie co najmniej jednej z przesłanek przetwarzania danych osobowych.

- 2) **Zasady rzetelności** wymaga, by dane były przetwarzane z uwzględnieniem interesów i uzasadnionych oczekiwań osób, których dane dotyczą.
 - 3) **Zasady przejrzystości** wymaga by osoba, której dane dotyczą została należycie poinformowana o istotnych dla niej aspektach tego przetwarzania tj. w zwięzłej, przejrzystej, zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem.
 - 4) **Zasady ograniczenia celu** polega na przetwarzaniu danych osobowych jedynie w celu zgodnym z odpowiednią przesłanką dopuszczalności przetwarzania danych osobowych.
 - 5) **Zasady minimalizacji danych** oznacza, że administrator przetwarza tylko te dane osobowe, które są niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.
 - 6) **Zasady prawidłowości danych** oznacza, że administrator przetwarza dane osobowe prawidłowe i uaktualniana je w razie potrzeby.
 - 7) **Zasady ograniczenia przechowywania** oznacza, że administrator przechowuje dane osobowe w dokumentacji tworzącej akta spraw przez okres wynikający z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, uzgodnionego w trybie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, z właściwym archiwum państwowym.
 - 8) **Zasada integralności i poufności** jest realizowana przez dopuszczenie do przetwarzania danych osobowych jedynie osób upoważnionych oraz zastosowanie takich środków technicznych i organizacyjnych, by dane nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub by dane nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.
5. Administrator uświadamia i zobowiązuje osoby uczestniczące w obradach, zabierające głos w sprawie do formułowania treści wypowiedzi w sposób zapewniający spełnienie zasad ochrony danych osobowych wynikających z niniejszego regulaminu oraz z powszechnie obowiązujących przepisów prawa uwzględniających poszanowanie prawa i wolności osób fizycznych.


Województwo Wielkopolskie
Mariusz Rembak

WZÓR INFORMACJI ODCZYTYWANEJ PRZEZ PRZEWODNICZĄCEGO RADY LUB
WICEPRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY NIEGOWA PRZED ROZPOCZĘCIEM
OBRAD RADY GMINY NIEGOWA

„Sesja Rady Gminy Niegowa jest transmitowana oraz nagrywana. Administratorem danych osobowych utrwalonych na nagraniach jest Wójt Gminy Niegowa. Dane osobowe (wizerunek i barwa głosu) przetwarzane są w celu transmisji i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk sesji na podstawie art. 20 ust. 1b ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 18 ust. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Przypominam, że podczas sesji obowiązuje zasada przestrzegania ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.”


Wójt Gminy Niegowa
Mariusz Rembak

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU
Z TRANSMITOWANIEM I UTRWALANIEM ZA POMOCĄ URZĄDZEŃ REJESTRUJĄCYCH OBRAZ I DŹWIĘK SESJI
RADY GMINY**

Zgodnie z art. 13 RODO uprzejmię informujemy, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest:

WÓJT GMINY NIEGOWA

UL. SOBIESKIEGO 1

42-320 NEGOWA

można się z nim kontaktować listownie na adres Urzędu Gminy lub mailowo: urząd@niegowa.pl

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (ADO) powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z IOD można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@niegowa.pl lub listownie na adres Urzędu Gminy.

3. Pani/Pana dane osobowe w postaci wizerunku, barwy głosu będą transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, których przetwarzanie odbywa się na podstawie:

- art. 20 ust. 1b ustawy o samorządzie gminnym tj. obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty,
- art. 18 ust 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej tj. Organy władzy publicznej są obowiązane zapewnić lokalowe lub techniczne środki umożliwiające wykonywanie prawa do informacji publicznej oraz w miarę potrzeby zapewnia się transmisję audiowizualną lub teleinformatyczną z posiedzeń organów,
- art. 6 ust 1. lit. c) RODO tj. wypełnienia wyżej wymienionych obowiązków ciążących na administratorze.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty którym administrator danych powierzył przetwarzanie na podstawie zawartej umowy oraz osoby trzecie w związku z tym, że nagranie obrad sesji stanowi informację publiczną podlegającą udostępnieniu.

5. Pani/Pana dane będą przechowywane w okresie czasu niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Po spełnieniu celu mogą być przetwarzane w celach archiwalnych, przez okres czasu wyznaczony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, kategoria archiwalna A, czyli Pani/Pana dane przechowywane będą w Urzędzie Gminy przez co najmniej 25 lat, tj. minimum 25 lat, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Częstochowie, gdzie będą przetwarzane wieczyście. Okres przetwarzania może ulec zmianie ze względu na szczegółowe przepisy prawa

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) danych oraz ograniczenia przetwarzania danych. Niektóre prawa takie jak: prawo do sprzeciwu, przenoszenia lub usunięcia mogą nie mieć zastosowania lub mogą być ograniczone na podstawie Ogólnego Rozporządzenia 2016/679 RODO lub przepisów szczególnych.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się bez podstawy prawnej lub z naruszeniem przepisów Rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO.

8. Pani/Pana dane nie będą podlegały automatyzacji podejmowania decyzji oraz nie będą profilowane, a także nie będą przekazywane do państw trzecich.


Wójt Gminy Niegowa
Mariusz Rembicki