



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



GMINA NIEGOWA
ul. Sobieskiego 1, 42-300 Niegowa
tel. 577108050, REGON 151898511

Znak sprawy: RPV271.2.9.2017

Zapytanie ofertowe

dla zadania pod nazwą: *Promocja projektu Odnawialne źródła energii szansą poprawy jakości środowiska naturalnego w Gminie Niegowa*

Zatwierdzam:

WÓJT GMINY NIEGOWA

Dorota Hajto-Mezur

Niegowa, dn. 2017-10-12



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Niegowa
ul. Sobieskiego 1,
42-320 Niegowa

NIP 577-19-60-580

REGON 151398511

strona: www.niegowa.pl,

Biuletyn Informacji Publicznej <http://www.niegowa.bip.net.pl/>

mail: urząd@niegowa.pl

Sekretariat: pok. nr 13

tel. (34) 3151020

tel./fax (34)3151020 wew.110

I. Tryb i rodzaj udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015. 2164 z późn. zm.). Wybór podmiotu prowadzony jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

2. Rodzaj zamówienia: **usługi**

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na realizacji działań mających charakter informacyjno-promocyjny (promocji) dla Projektu pn.: „Odnawialne źródła energii szansą poprawy jakości środowiska naturalnego w Gminie Niegowa”.

Celem prowadzonych działań promocyjnych jest poinformowanie jak najszerszego grona odbiorców o fakcie otrzymania dofinansowania na realizację ww. projektu i jego współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WSL, a tym samym zwiększenie publicznej świadomości dotyczącej finansowego wsparcia inwestycji ze strony Funduszy Strukturalnych UE.

Działania informacyjne oraz promocja Programu Operacyjnego skierowane są przede wszystkim do beneficjentów końcowych – mieszkańców województwa śląskiego.

Zakres zamówienia obejmuje:

- a) zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż tablic informacyjnych – 5 sztuk;



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- b) zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż tablicy pamiątkowej – 1 sztuka;
- c) zaprojektowanie, wykonanie i dostawę trwałych naklejek informacyjnych na sprzęt zainstalowany w ramach Projektu – 500 sztuk;

Przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz Rozporządzenia Wykonawczym Komisji (UE) NR 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 r. **oraz Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji (dalej Podręcznik).**

Ad.a Zaprojektowanie, wykonanie i montaż tablic informacyjnych – 5 sztuk.

Wykonawca zaprojektuje, wykona, dostarczy i na własny koszt zamontuje tablice w terenie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Tablice informacyjne powinny zostać przygotowane zgodnie z Podręcznikiem i zawierać min.:

- nazwę beneficjenta,
- tytuł projektu,
- cel projektu,
- zestawienie znaków graficznych (UE FE, herb i logo województwa śląskiego)
- adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.

Podręcznik można znaleźć na stronie: <http://rpo.slaskie.pl/> w dziale Fundusze UE - Regionalny Program Operacyjny 2014-2020 – zapoznaj się z prawem i dokumentami.

Układ tablicy informacyjnej musi zawierać wszystkie wymagane elementy. Napisy na tablicach informacyjnych powinny zostać wykonane w sposób czytelny i trwały. Tło tablicy – kolor biały (dla tablic z PCV spienione) lub przezroczysta (dla tablic z PCV przezroczyste).

Rozmiar tablic: 120 cm szerokości x 80 cm wysokości (wymiar europalety)

Sposób montażu: mocowanie na konstrukcji przygotowanej przez Wykonawcę (w centralnych miejscach gminy, wskazanych przez Zamawiającego). Miejsca będą powszechnie dostępne, tak aby jak największa liczba osób mogła zapoznać się z ich treścią w sposób łatwy i bezpieczny. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić narzędzia i materiały niezbędne do montażu.

Gwarancja: wykonawca udzieli min. 24 miesięcznej gwarancji na produkt i montaż.

Materiał i sposób wykonania tablic: tablice powinny być wykonane z przezroczystego lub spienionego PCV odpornego na warunki atmosferyczne i promienie UV oraz posiadać grubość min. 5 mm. Zdruk w pełnym kolorze. Wszystkie elementy konstrukcji stalowej, na której zamontowane zostaną tablice, powinny być zabezpieczone powłokami malarskimi lub ocynkowane. Wykonanie fundamentu pod montaż leży w gestii wykonawcy.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Ad.b Zaprojektowanie, wykonanie i montaż tablicy pamiątkowej – 1 sztuka.

Wykonawca zainstaluje na zakończenie realizacji rzeczowej Projektu (robót inwestycyjnych) stałą tablicę pamiątkową.

Tablica pamiątkowa powinna spełniać kryteria określone w *Podręczniku* i zawierać m.in.:

- nazwę beneficjenta,
- tytuł projektu,
- cel projektu,
- zestawienie znaków graficznych ułożonych
- adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.

Układ tablicy informacyjnej musi zawierać wszystkie wymagane elementy. Napisy na tablicach informacyjnych powinny zostać wykonane w sposób czytelny i trwałe. Tło tablicy – kolor biały.

Rozmiar tablic: 150 cm szerokości x 100 cm wysokości (wymiar europalety)

Sposób montażu: mocowanie do ściany/elewacji lub na przygotowanej przez Wykonawcę konstrukcji. Miejsce umieszczenia tablicy wskaże Zamawiający. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić narzędzia i materiały niezbędne do montażu.

Gwarancja: wykonawca udzieli min. 24 miesięcznej gwarancji na produkt i montaż.

Materiał i sposób wykonania tablicy: tablica powinna być wykonana z blachy stalowej, ocynkowanej i mieć grubość od 2 do 5 mm., 4 otwory mocujące, 4 kołpaki mocujące, 4 kołki (kotwy) mocujące lub wbudowana w konstrukcję stalową (konstrukcja ze stali nierdzewnej) wraz z elementami umożliwiającymi montaż (jeśli występują). Wysokość 3,5 metra. Należy zastosować zadruk w pełnym kolorze. Wykonawca poda dwa warianty cenowe: dla tablicy montowanej na elewacji i dla tablicy montowanej na konstrukcji. Wybór opcji należy do Zamawiającego.

Ad. Zaprojektowanie i wykonanie trwałych naklejek informacyjnych na sprzęt zainstalowany w ramach Projektu

Wykonawca przygotowuje trwałe naklejki na środki trwałe, które przyklejane będą do zbiorników (obudowane izolacją typu skay) dostarczonych w ramach inwestycji.

Wymiary naklejek: minimum 6 cm szer. i 4,5 cm wys. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może wybrać inny preferowany rozmiar naklejki.

Ilość: 500 szt.

Parametry techniczne: druk cyfrowy w kolorze, surowiec foliowy, cięcie po obrysie, zabezpieczenie przed uszkodzeniami laminatem lub przezroczystym żelem.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Naklejka informacyjna powinna zawierać m.in.:

- zestawienie znaków graficznych wg wytycznych zawartych w *Podręczniku* (warianty znaków graficznych można znaleźć na stronie: <http://rpo.slaskie.pl/>),
- nazwę Beneficjenta,
- informację o współfinansowaniu projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego o treści:

Zakup współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu wersje elektroniczne opracowań graficznych naklejek w formie umożliwiającej ich dalsze publikowanie, upowszechnianie i przetwarzanie. Projekt nadruku/rozmoszczenia elementów do nadruku podlega uzgodnieniu/akceptacji Zamawiającego po podpisaniu umowy. Wykonawca przedstawi do uzgodnienia/akceptacji Zamawiającemu po 2 projekty naklejki. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przeniesie na zamawiającego prawa autorskie do projektu naklejki.

III. Wspólny Słownik Zamówień:

30.19.21.70-3 – Tablice informacyjne

30.19.50.00-2 – Tablice

79.82.10.00-5 – Usługa drukowania

IV. Termin realizacji zamówienia

rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy ,

zakończenie – 45 dni od dnia podpisania umowy (termin zakończenia jest kryterium oceny ofert)

V. Wymagania stawiane Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki :

- a) posiadają kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zadania,
- c) posiadają zdolność techniczną i zawodową umożliwiającą realizację zadania,
- d) nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

3. Wykluczeniu podlegają wykonawcy:

- nie spełniający warunków udziału w postępowaniu

- wobec których:

- a) toczy się postępowanie likwidacyjne,
- b) złożono wniosek o ogłoszenie upadłości,
- c) złożono wniosek o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego,
- d) wszczęto postępowanie zabezpieczające lub egzekucyjne,

- powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym bądź osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VI. Przygotowanie oferty

Oferta powinna zawierać oryginały następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2,
3. W przypadku wykonawcy działającego przez pełnomocnika – oryginał lub notarialnie poświadczony odpis udzielonego pełnomocnictwa.

Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane lub podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę). Oferta wraz z załącznikami winna być zestawiona w sposób trwały tj. uniemożliwiający jej dekompletację.

VII. Składanie ofert

Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa, sekretariat **do dnia 20.10.2017r. do godz. 12:00.** W przypadku wysyłki oferty za pośrednictwem operatora pocztowego, termin składania ofert będzie uznany za zachowany, pod warunkiem wpływu oferty do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Kopertę zewnętrzną, nieoznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować:

Urząd Gminy Niegowa
ul. Sobieskiego 1
42-320 Niegowa

i opisać:

Oferta na zadanie: *Promocja projektu Odnawialne źródła energii szansą poprawy jakości środowiska naturalnego w Gminie Niegowa*

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j. w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy
Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

Cena oferty winna obejmować:

- wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności cech szczególnych projektu i lokalizacji montażu (rozproszona), ustalonych terminów, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania umowy,
 - obowiązujący podatek VAT.
- Cena jednostkowa podana przez Wykonawcę w ofercie stanowi ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu prac w ramach przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu zamówienia czy błędów Wykonawcy (w szczególności błędów rachunkowych). Wynagrodzenie ryczałtowe nie podlega waloryzacji.

IX. Kryterium oceny:

Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem

Kryterium	Waga [%]
a) Cena brutto	70



b) Termin realizacji zadania	30
-------------------------------------	-----------

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

2.1. Kryterium ceny liczone według wzoru:

$\frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (70\%)}$
gdzie:
$C_{\min}$ – cena najniższa spośród ofert podlegających ocenie
C_{of} – cena oferty badanej

Dla porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto dla całości zadania z uwzględnieniem dwóch wariantów cenowych dla tablicy pamiątkowej (wykonawca zsumuje wartość obydwu wariantów cenowych dla tablicy pamiątkowej i pozostałych elementów zamówienia – a+b+c+d). Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie podanych cen jednostkowych.

2.2 Kryterium TERMIN realizacji zadania oceniane będzie w następujący sposób:

Liczba dni, o które wykonawca skraca termin realizacji zadania	Punkty
7	15
15	30

X. Określenie warunków zmian umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany umowy, w stosunku do oferty Wykonawcy w następujących przypadkach:

- a) gdy zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego ze względu na interes publiczny,
- b) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- c) zaistnienia przyczyny niezależnej od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec w szczególności:

- wystąpienie siły wyższej obejmującej klęski żywiołowe, anomalia klimatyczne,
- d) nastąpiło wstrzymanie przez Zamawiającego realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- e) wystąpienia istotnych okoliczności mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
- f) zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
- g) konieczność wprowadzania zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
- h) wprowadzenia rozwiązań równorzędnych lub funkcjonalnie lepszych od określonych w zapytaniu, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie może mieć wpływu na termin realizacji zadania i wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Wprowadzenie zmian, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga każdorazowego uprzedniego uzgodnienia na piśmie.

XI. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający wskazuje osoby do kontaktów bieżących: Iwona Bugaj 343151225, 343151020 wew. 116.
6. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami, drogą elektroniczną w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, poprzez przesłanie wiadomości na adres: urząd@niegowa.pl
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
8. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zadania.
9. Termin związania ofertą: 30 dni.
10. Procedurę wyboru wykonawcy przeprowadzą: Paweł Pikuła – kierownik Referatu ds. Rozwoju, Ochrony Środowiska i Promocji Gminy, Iwona Bugaj – inspektor ds. zamówień publicznych, Jerzy Tatarek – Sekretarz Gminy. W przypadku potrzeby wyłączenia się z postępowania bądź innych przyczyn uniemożliwiających udział ww. osób w wyborze wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tych osób, w sposób zapewniający ich obiektywizm i bezstronność.