

**Zarządzenie Nr 312/2021
Wójta Gminy Niegowa
z dnia 10 czerwca 2021 roku**

w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Niegowa

Na podstawie § 2 ust 2 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 roku Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Niegowa wyznaczam Panią Joannę Gałązka.
2. Zadaniem koordynatora jest bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie Nr 168/2013 Wójta Gminy Niegowa w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Niegowa.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy Niegowa
Mariusz Remba