

**ZARZĄDZENIE Nr 247/2017
Wójta Gminy Niegowa
z dnia 10 stycznia 2017 roku**

w sprawie zasad rejestracji upoważnień oraz pełnomocnictw w Urzędzie Gminy Niegowa

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 roku poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 68 ust. 2 pkt 6 i art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 roku poz. 1870 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje

§ 1.

Celem zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, wprowadza się zasady rejestracji upoważnień oraz pełnomocnictw w Urzędzie Gminy Niegowa.

§ 2.

1. Upoważnienia i pełnomocnictwa podlegają rejestracji w Rejestrze Upoważnień i Pełnomocnictw oznaczonym symbolem klasyfikacyjnym OrgI.0052.nr.rok, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.
2. Rejestr upoważnień i pełnomocnictw prowadzi Sekretariat Urzędu Gminy Niegowa.
3. Projekt upoważnienia lub pełnomocnictwa przygotowuje i parafuje Kierownik Referatu merytorycznego Urzędu Gminy Niegowa.

§ 3.

1. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Niegowa.
2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Gminy Niegowa do zapoznania się z treścią niniejszego Zarządzenia oraz do ścisłego przestrzegania jego postanowień.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Niegowa

Dorota Hajto-Mazur

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 247/2017
Wójta Gminy Niegowa
z dnia 10 stycznia 2017 roku

REJESTR WYDAWANYCH UPOWAŻNIENÍ I PEŁNOMOCNICTW
(OrgI.0052....)

[illegible]