

Numer sprawy: FinII.271.7.2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

***„Termomodernizacja budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegowie
ul. Bankowa 21, działka ewid. nr 1878 ”***

**Rodzaj zamówienia: Przetarg nieograniczony
Roboty budowlane**

**Zamawiający:
Gmina Niegowa
ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa**

Zatwierdził:

Niegowa, dnia 21.05.2015 r.

Wójt Gminy Niegowa

Dorota Hajto-Mazur

1. Zamawiający:

Gmina Niegowa
ul. Sobieskiego 1
42- 320 Niegowa

tel. (34) 315 10 20

fax.: (34) 315 10 48

strona internetowa: www.niegowa.pl

e-mail: urząd@niegowa.pl

adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszenie o przetargu - www.niegowa.bip.net.pl

2. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 t. j. ze zm.) (zwanej dalej ustawą Pzp) oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą przepisy ustawy – Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Kodeks postępowania administracyjnego.

Przetarg nieograniczony na roboty budowlane o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Termomodernizacja budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegowie ul. Bankowa 21, działka ewid. Nr 1878”**

3.2. Podstawowa charakterystyka zadania inwestycyjnego:

Zadanie inwestycyjne będzie polegało na termomodernizacji obiektu użyteczności publicznej – budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegowie mieszczącego się przy ul. Bankowej 21 zlokalizowanego na działce nr 1878 w obrębie ewidencyjnym Niegowa (zwanej dalej budynkiem) – obejmującej roboty ogólnobudowlane i instalacyjne w zakresie sieci elektrycznych i sanitarnych.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- ✓ docieplenie ścian zewnętrznych budynku metodą lekką mokrą warstwą styropianu o grubości 15 cm,
- ✓ docieplenie stropodachu warstwą styropapy o grubości 20 cm,
- ✓ wymianę i docieplenie posadzek grubości styropianu 5 cm,
- ✓ wymianę okien i drzwi na okna i drzwi o współczynniku przenikania ciepła 1,0 – 1,7 W/m²K,
- ✓ wymianę instalacji c.o. w całym budynku na instalację wykonaną z rur PP, wraz z grzejnikami płytowymi z zaworami termostatycznymi,
- ✓ wymianę starego kotła c.o. na nowy kocioł ekologiczny opalany miałem,
- ✓ zastosowanie pompy ciepła,

Przedmiot zamówienia obejmuje również roboty polegające na: remoncie instalacji elektrycznej, robotach remontowych wewnętrznych i na zewnątrz budynku. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia należy także uwzględnić wykonanie dokumentacji powykonawczej na podstawie dokumentacji technicznej wraz ze wszelkimi koniecznymi

protokołami odbiorów, pomiarów i sprawdzeń niezbędnymi do odbioru i przekazania budynku do użytkowania. .

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zawiera dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiąca załącznik nr 1 do SIWZ.

W przypadku opisanego przez projektanta w dokumentacji projektowej materiałów lub urządzeń przy użyciu konkretnych nazw lub patentów producenta, Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów lub urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej wyłącznie pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały lub urządzenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do projektanta (autora dokumentacji projektowej) o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

3.3. Kod CPV:

- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
- 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
- 45321000-3 - Izolacje cieplne ścian

3.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.8. Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia w częściach.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) **rozpoczęcie:** od dnia podpisania umowy.
- b) **zakończenie rzeczowe robót:** do dnia 16.11.2015 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówieniu publicznym na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w następujący sposób:

- a) Zamawiający uzna, że Wykonawca warunek dotyczący „posiadania uprawnień” spełnił, na podstawie złożonego oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- b) Zamawiający uzna, że Wykonawca warunek dot. „posiadania wiedzy i doświadczenia” spełnił, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, należycie (zgodnie z zasadami sztuki budowlanej) zrealizował:
 - co najmniej 1 zadanie odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia. Zamawiający uzna powyższe za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże się realizacją zadania polegającego na budowie, przebudowie lub remoncie budynku, gdzie wystąpiły łącznie roboty ogólnobudowlane i instalacyjne w zakresie centralnego ogrzewania i instalacji elektrycznej o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto.
- c) Zamawiający uzna, że Wykonawca warunek dot. „dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia” spełnił, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi niżej wymienione uprawnienia i kwalifikacje:
 - Kierownik Budowy – uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej posiadający aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego w oparciu o art. 6 ust.1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.);
 - Kierownik robót elektrycznych – uprawnienia budowlane w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych posiadający aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego w oparciu o art.6 ust.1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.);
 - Kierownik robót sanitarnych – uprawnienia budowlane w specjalności sieci i instalacji sanitarnych, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych posiadający aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego w oparciu o art.6 ust.1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.).
- d) Zamawiający uzna, że Wykonawca warunek dotyczący „sytuacji ekonomicznej i finansowej” spełnił, jeżeli wykaże, że:
 - posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 250.000,00 zł;
 - posiada opłaconą polisę na kwotę 200.000,00 zł , potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W zakresie warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania środków finansowych, lub zdolności kredytowej, posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w celu *zapewnienia równego traktowania Wykonawców* przy dokonywaniu oceny spełniania tych warunków, wartości podane przez Wykonawcę w walutach innych niż złoty polski Zamawiający będzie przeliczał na wartości w złotych według kursu średniego danej waluty ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP i daty zamieszczenia niniejszej specyfikacji na stronie internetowej Zamawiającego,

Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1

6.1 Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ),
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ),
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 -8 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – nie dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, w tym spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne,
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- g) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatku lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie zarówno na spółkę, jak i na każdego ze współników osobno;

- h) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie

zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie zarówno na spółkę, jak i na każdego ze współników osobno;

- i) wykaz robót budowlanych wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 7 do SIWZ),

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. i);

W przypadku robót budowlanych, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót budowlanych (w przypadku robót budowlanych rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN;

- j) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia publicznego, w szczególności odpowiadających za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego, a także zakres wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SIWZ)
- k) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia publicznego posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 6 do SIWZ),
- l) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku Wykonawców, którzy wykażą kwotę posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w innej walucie niż PLN, Zamawiający przeliczy ich wartość według średniego kursu NBP z dnia wystawienia informacji potwierdzającej wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową;

6.2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia

publicznego w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia publicznego. Ww. zobowiązanie musi być przedstawione w oryginale.

Jeżeli Wykonawca będzie powoływał się na zasoby innego podmiotu w zakresie spełnienia warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. sytuacji finansowej i ekonomicznej Zamawiający żąda złożenia dla tego podmiotu:

- informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę min. 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100) wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

a) o których mowa w pkt. 6.1. ppkt. c, e, g, h) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) o których mowa w pkt. 6.1. ppkt. d, f) SIWZ - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp

- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa

się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób czytelny, tj. umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

7. Przygotowanie oferty

Oferta musi zawierać:

- a) Wypełniony formularz ofertowy według załącznika nr 2 SIWZ;
- b) Harmonogram rzeczowo-finansowy robót według załącznika nr 7 SIWZ;
- c) Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w pkt. 6 SIWZ;
- d) W przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo (pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału);
- e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy,
- f) Kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium zgodnie z opisem zawartym w pkt. 12 SIWZ,
- g) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 (załącznik nr 10 do SIWZ). Wykonawca należący do grupy kapitałowej dołącza do oświadczenia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ zgodnie z art. 82 ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania przedsiębiorcy w obrocie gospodarczym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i zostać podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Podpis winen być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację osoby (np. wraz z imienną pieczęcią osoby podpisującej). Oferta wraz z załącznikami winna być zestawiona w sposób trwały tj. uniemożliwiający jej dekompletację (np. zszyta). Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich i zawarcia w ich imieniu umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być złożone wraz z ofertą.
- b) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- c) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum.
- d) Wykonawcy przedłożą Zamawiającemu umowę konsorcjum określającą co najmniej: strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców), najpóźniej przed podpisaniem umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- e) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- f) **W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w pkt. 6.1. ppkt. b, c, d, e, f, g, h i w pkt. 7 h) SIWZ przedstawia każdy z Wykonawców oddzielnie.**
- g) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów; Osoby uprawnione przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami

Paweł Pikuła – Urząd Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, tel. 34 315 10 20
Iwona Bugaj – Urząd Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, tel. 34 315 10 20

Adres do korespondencji: wg. siedziby Zamawiającego

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr: 34 315 10 20 lub 34 315 10 48 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: urzed@niegowa.pl. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

10. Modyfikacja treści SIWZ oraz treści dokumentów SIWZ

W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ.

Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

11. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni, przy czym odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Wadium

Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie: **11.000,00 zł** (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100).

Wadium winno być wniesione w terminie do dnia **08.06.2015 r. do godz. 11:00.**

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- Pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b, ust.5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.);

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Niegowa: **Krakowski Bank Spółdzielczy Oddział w Niegowie Nr 69 8591 0007 0330 0920 5051 0007** podając nazwę wpłacającego oraz informację, czego wpłata dotyczy – wadium przetargowe na zadanie: ***„Termomodernizacja budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegowie”***

Wadium wniesione w formie pieniądza winno być na wyżej podanym rachunku bankowym w terminie określonym przez Zamawiającego **tak, aby do godz. 11:00 dnia 08.06.2015 r. oferta była zabezpieczona wadium.**

Wadium - w innej formie niż pieniądź należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa, sekretariat I piętro, natomiast kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do Oferty.

Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt.4 ustawy Pzp..

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą. Art. 46 ust. 3 ustawy Pzp stanowi, że Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W tym przypadku Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

W przypadku wniesienia odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.

Wykonawca w złożonej ofercie określa formę w jakiej wnieśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Niegowa w **Krakowski Bank Spółdzielczy Oddział w Niegowie Nr 69 8591 0007 0330 0920 5051 0007.**

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

14. Składanie ofert

Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa, sekretariat **do dnia 08.06.2015 r. do godz. 11:00**

Kopertę zewnętrzną, nieoznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować:

**Urząd Gminy Niegowa
ul. Sobieskiego 1
42-320 Niegowa**

i opisać:

Oferta na zadanie: „Termomodernizacja budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegowie ul. Bankowa 21 działka ewid. 1878”

Nie otwierać przed dniem: 08.06.2015 r. godz. 11:15

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w / w opisem ponosi Wykonawca.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 08.06.2015 r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, 42- 320 Niegowa, sala konferencyjna.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp na jego pisemny wniosek.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Stosowne zastrzeżenie wraz z uzasadnieniem Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po upływie terminu oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

16. Tryb udzielania wyjaśnień

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Pytania oferentów muszą być formułowane na piśmie na adres Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (podane w pkt. 9 SIWZ).

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść otrzymanych zapytań i udzielonych wyjaśnień Zamawiający przekaze, bez ujawniania źródła zapytania, wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

17.Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Cena wynikająca z oferty winna obejmować:

- wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności robót objętych dokumentacją, stanowiącą załącznik nr 1 do SIWZ oraz przedmiarem robót, a także wynikające z okoliczności lokalizacji oraz cech szczególnych projektu i lokalizacji, ustalonych terminów, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników, mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania umowy, ustalone w oparciu o ww. dokumentację oraz w oparciu o przeprowadzoną ewentualnie wizję lokalną w miejscu położenia budynku, i byciaobowiązujący w dacie świadczenia usługi podatek VAT;
- wszelkie inne koszty związane z realizacją, odbiorem i przekazaniem do użytkowania przedmiotu zamówienia.

Cena podana przez Wykonawcę w ofercie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy.

Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu prac w ramach przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego.

Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu zamówienia czy błędów Wykonawcy (w szczególności błędów rachunkowych między innymi w sporządzeniu przedmiaru robót czy nieuwzględnieniu któregośkolwiek elementu przedmiotu zamówienia będącego w ww. dokumentacji lub takiego, którego przewidzenie jest wymagane przy zachowaniu najwyższej staranności) oraz że ilości przyjęte do określenia ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia są wystarczające do wykonania przedmiotu zamówienia w całości zgodnie z postanowieniami SIWZ.

Wynagrodzenie ryczałtowe nie podlega waloryzacji.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty

Po otwarciu ofert, na posiedzeniu niejawnym Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Kryterium	Waga [%]
a) Cena brutto	90
b) Okres gwarancji	10
Razem	100

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

2.1. Kryterium ceny liczone według wzoru:

$\frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (90\%)}$ gdzie: $C_{\min}$ – cena najniższa spośród ofert nieodrzuconych C_{of} – cena oferty badanej nieodrzuconej
--

2.2. Kryterium okres gwarancji będzie liczone według wzoru:

$\frac{G_{\text{of}}}{G_{\max}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (10\%)}$ gdzie: G_{of} – okres gwarancji w ofercie ocenianej (nie mniej, niż 36 miesięcy) $G_{\max}$ – limit okresu gwarancji ustalony z góry przez Zamawiającego (60 miesięcy)
--

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie wskaże termin okresu gwarancji krótszy niż 36 m-cy to Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie wskaże termin okresu gwarancji dłuższy niż 60 m-cy to Zamawiający do oceny kryterium gwarancji przyjmie najdłuższy dopuszczalny okres gwarancji tj. 60 m-cy.

3. Oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów (kryterium ceny + kryterium gwarancji) obliczoną wg powyższych wzorów, będzie ofertą przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia i zostanie uznana przez komisję przetargową za najkorzystniejszą.

19. Tryb ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego – www.niegowa.bip.net.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy uczestnicy postępowania.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złoży ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) Umowa zostanie zawarta na warunkach podanych we wzorze Umowy stanowiącym
 - 3) załącznik nr 8 do SIWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 20.2 SIWZ w przypadkach określonych w art. 94. ust. 2 ustawy Pzp.
 - 4) W przypadku wniesienia odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, chyba że Krajowa Izba Odwoławcza uchyliła zakaz zawarcia umowy na wniosek Zamawiającego w przypadku okoliczności, o których mowa w art. 183 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 5) Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
 - 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie udzielania zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
 - 7) Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
 - 8) Przed podpisaniem umowy Wykonawca dopełni następujących formalności tj:
 - a) w przypadku Konsorcjum Wykonawcy przedłożą Zamawiającemu umowę konsorcjum określającą: strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców),
 - b) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości.
 - c) przedstawi Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości min. 200.000,00 zł.

Jeżeli w momencie podpisywania umowy Wykonawca nie będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na min. 200.000,00 zł, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia winien dopełnić formalności związanej z jej zawarciem w taki sposób aby okres jej obowiązywania rozpoczął się najpóźniej w dniu podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku wygaśnięcia ważności polisy w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca winien dopełnić formalności w taki sposób, aby zachować ciągłość ubezpieczenia

przez cały okres trwania umowy z Zamawiającym. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do okazania polisy na każdym etapie realizacji zadania.

d) przedstawi Zamawiającemu kosztorys ofertowy szczegółowy. W kosztach pośrednich należy uwzględnić wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania i odbioru końcowego przedmiotu zamówienia a niewyszczególnione w przedmiarze robót. Kosztorys ofertowy będzie pełnić jedynie funkcję orientacyjną i pomocniczą dla Zamawiającego.

21. Istotne dla stron postanowienia

Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wzór umowy z Wykonawcą stanowi załącznik Nr 8 do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany umowy na wykonanie zadania, w stosunku do oferty Wykonawcy w następujących przypadkach:

- a) gdy zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego ze względu na interes publiczny,
- b) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- c) wystąpienia przyczyn niezależnych od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć, przewidzieć ich, ani im zapobiec w szczególności:
 - przedłużająca się procedura postępowania przetargowego, uniemożliwiająca zachowanie terminu wykonania przedmiotu zamówienia;
 - z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, za które to osoby żadna ze stron nie odpowiada;
 - wystąpiła siła wyższa;
 - warunków uniemożliwiających realizację robót z przyczyn technicznych.

W sytuacjach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, termin wykonania umowy, przedłuża się odpowiednio o czas trwania przyczyn wymienionych w zdaniu poprzednim.

wstrzymania przez Zamawiającego realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W sytuacji o której mowa w zdaniu poprzedzającym, termin wykonania umowy, przedłuża się odpowiednio o czas trwania przyczyn wymienionych w zdaniu poprzednim.

- d) wystąpienia istotnych okoliczności mających wpływ na wykonanie zamówienia,
- e) w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
- f) zmiany podwykonawcy lub części wykonywanego przez niego zakresu robót albo przyjęcie nowego podwykonawcy (w szczególności dotyczy to podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powołał w Ofercie),
- g) wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania robót dodatkowych, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
- h) konieczność wprowadzania zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
- i) poprzez wprowadzenie rozwiązań równorzędnych lub funkcjonalnie lepszych od określonych w dokumentacji projektowej, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie może mieć wpływu na termin realizacji zamówienia/robót i wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Wprowadzenie zmian, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga każdorazowego uzgodnienia na piśmie pod rygorem nieważności z inspektorem nadzoru inwestorskiego i pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody

Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy jeszcze nie zawartej, po wyborze Wykonawcy, za wyjątkiem zmian istotnych tj. zmian prowadzących do udzielenia nowego (innego) zamówienia

22. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, wykonanie części Robót podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, o charakterze odpłatnym, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania nie niższe niż Wykonawca oraz jeżeli spełniają warunki przewidziane w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy dla Wykonawcy. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu (poprzez złożenie w biurze podawczym Zamawiającego bądź przesłanie na adres Zamawiającego listem poleconym z potwierdzeniem odbioru) projektu umowy z każdym podwykonawcą, niezależnie od zakresu i wartości umowy, do uprzedniej akceptacji wraz z szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym, uwzględniającym terminy wykonania poszczególnych robót (bądź wykonania usług lub dostaw) przez podwykonawcę oraz kwoty płatności przysługujące z tego tytułu. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą nie później niż na 14 dni przed planowaną datą zawarcia umowy o podwykonawstwo.
3. Po przedłożeniu projektu umowy Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, co do jej treści lub sprzeciwu, uważa się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy w przedłożonym brzmieniu i wyraził zgodę na zawarcie umowy w tym brzmieniu.
4. Umowa o podwykonawstwo określa i zawiera, co najmniej:
 - a) szczegółowy zakres robót powierzonych podwykonawcy, sposób realizacji, zastosowane materiały,
 - b) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy, przy czym termin ten nie może przekraczać terminu realizacji Robót dla Wykonawcy, a w odniesieniu do odpowiednich części robót – także terminów pośrednich,
 - c) kwotę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę,
 - d) warunki płatności na rzecz podwykonawcy na zasadach przewidzianych dla zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy i wyłącznie w granicach kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany zakres Robót, z zastrzeżeniem przepisu art. 143b ust. 2 ustawy Pzp,
 - e) postanowienia dotyczące kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania przez podwykonawcę, na zasadach przewidzianych dla Wykonawcy,

- f) zastrzeżenie spełnienia przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją jakości i rękojmią za wady,
 - g) odpowiedzialność podwykonawcy za wady (Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego. Okres odpowiedzialności za wady podwykonawców, nie ma wpływu na okres odpowiedzialności i zakres odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego).
 - h) klauzulę, że w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (niezależnie od przyczyny), z chwilą wygaśnięcia umowy Zamawiającego z Wykonawcą, ulega wygaśnięciu umowa między Wykonawcą a podwykonawcą i za jakiegokolwiek prace wykonane po dacie wygaśnięcia umowy między Zamawiającym a Wykonawcą, podwykonawca nie może domagać się wynagrodzenia od Zamawiającego;
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
 - c) sprzecznych z postanowieniami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą lub sprzecznych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy lub do umowy zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą z pominięciem uzyskania akceptacji Zamawiającego dla projektu tej umowy, w przypadku, gdy:
- a. podwykonawca nie spełnia wymagań o których mowa w 1 akapicie niniejszego rozdziału lub
 - b. projekt umowy z podwykonawcą lub zawarta umowa nie spełniają wymagań określonych w SIWZ lub
 - c. projekt umowy z podwykonawcą lub zawarta umowa są niezgodne z wymaganiami przewidzianymi odpowiednio w akapicie 7 i 8 niniejszego rozdziału lub
 - d. z innych przyczyn, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy (lub powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o treści umowy) Zamawiającemu.
7. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub do zawartej umowy – w przypadku nieusunięcia wad lub braków umowy przez Wykonawcę w terminie 3 dni od daty wysłania przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do Wykonawcy – przyjmuje się, że Zamawiający nie wyraził zgody na udział danego podwykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia publicznego. W przypadku, gdy Wykonawca usunął wady lub braki projektu umowy lub umowy, Zamawiający ma 14 dni od daty otrzymania na zweryfikowanie nowo przedłożonej umowy z podwykonawcą.

Do jakichkolwiek zmian postanowień umowy o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy zawartej z każdym podwykonawcą, spełniającą wymogi przewidziane w niniejszym paragrafie, w ciągu 7 dni od dnia jej zawarcia.

Rozliczenie Zamawiającego z wykonawcą za roboty wykonane przy pomocy podwykonawcy będzie się odbywało na zasadach określonych w projekcie umowy.

23. Waluta, w jakiej prowadzone będą rozliczenia związane z realizacją zamówienia

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

25. Postanowienia końcowe

1. W przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.
3. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego- jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksie Cywilnym.

Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1. Opis przedmiotu zamówienia

- dokumentacja techniczna
- przedmiar robót
- specyfikacja techniczna

Załącznik Nr 2. Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3. Oświadczenie z art. 22 uPzp

Załącznik Nr 4. Oświadczenie z art. 24 uPzp

Załącznik Nr 5. Wykaz osób

Załącznik Nr 6. Oświadczenie dot. posiadanych uprawnień

Załącznik Nr 7. Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik Nr 8. Wzór Umowy

Załącznik Nr 9. Harmonogram rzeczowo-finansowy

Załącznik N 10. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej