

UMOWA

nr RPV.272...2019

Zawarta w dniu 2019 roku w Niegowie pomiędzy:

Gminą Niegowa z siedzibą 42-320 Niegowa, ul. Sobieskiego 1, NIP 577-19-60-580, REGON 151398511, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Mariusza Rembaka – Wójt Gminy Niegowa

przy kontrasygnacie

2. Cecylii Lampa – Skarbnik Gminy Niegowa

a firmą:

.....

z siedzibą

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie, Wydział
..... pod numerem, NIP:, zwaną dalej 'Wykonawcą',
którą reprezentują:

.....

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień
Publicznych w dniu pod Nr, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia do żłobka, realizowana w ramach zadania pn. *Przebudowa, rozbudowa, adaptacja budynku na potrzeby żłobka oraz budowa instalacji zbiornika na gaz płynny wraz z lokalizacją zbiornika, budową przyłącza gazu oraz budową wewnętrznej instalacji gazu w budynku*, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w umowie, specyfikacji wyposażenia, stanowiącej załącznik do SIWZ oraz złożoną ofertą.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia transport, wniesienie oraz ewentualne złożenie mebli.
4. Termin wykonania przedmiotu umowy upływa w dniu 29.11.2019 roku.
5. Przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu na koszt Wykonawcy, najpóźniej w terminie wskazanym w pkt.4 niniejszego paragrafu, po uprzednim pisemnym lub mailowym uzgodnieniu z Zamawiającym terminu dostawy.

6. Zamawiający może wskazać inne niż budynek żłobka, miejsce złożenia przedmiotu zamówienia, znajdujące się w obrębie miejscowości Niegowa.

7. Dostarczane meble oraz pozostałe elementy wyposażenia muszą posiadać aktualne certyfikaty zgodności, spełniające wymogi bezpieczeństwa, ergonomii, wydane przez jednostki certyfikujące te wyroby, które Wykonawca przedłoży najpóźniej wraz z fakturą. Brak dokumentów lub ich niekompletność, powoduje wstrzymanie płatności do momentu ich uzupełnienia.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Wysokość wynagrodzenia została ustalona w oparciu o ofertę Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, i wynosi:

_____ zł netto (słownie: _____)

_____ zł VAT (słownie: _____)

_____ zł brutto (słownie: _____)

2. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu na podstawie niniejszej umowy od Zamawiającego

3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.

§ 3

ZASADY ROZLICZEŃ

1. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej po podpisaniu przez Strony umowy protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu umowy w formie dostaw częściowych, na okoliczność których spisane zostaną protokoły częściowe odbioru sprzętu będących przedmiotem dostawy. Protokoły częściowe są niezbędne do spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

3. Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr _____, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem częściowego / końcowego odbioru przedmiotu zamówienia .

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) odbioru przedmiotu umowy,
- 2) zapłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, specyfikacją i złożoną ofertą,
- 2) natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego o problemach wynikłych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- 3) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy,
- 4) ponoszenia odpowiedzialności na zasadach ogólnych, za szkody wynikłe w czasie realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy.

- 1) Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy po zakończeniu całości dostaw.
 - 2) w przypadku stwierdzenia wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający wyznaczy termin do ich usunięcia,
2. Odbioru końcowego umowy dokonają umocowani przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 6

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okresmiesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego (telefonicznie lub mailem, wad i usterek w terminie do 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia. Strony ustalają, że okres rękojmi będzie równy okresowi gwarancji.
4. Odpowiedzialność za wady obejmuje również odpowiedzialność odszkodowawczą z art. 566 Kodeksu cywilnego.
5. Dokument/y gwarancyjne będą załącznikiem do wystawionej przez wykonawcę faktury. Brak dokumentów lub ich niekompletność, powoduje wstrzymanie płatności do momentu ich uzupełnienia.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 powstałe z winy Wykonawcy, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 3 umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku:

1) ujawnienia się wad nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających właściwe użytkowanie przedmiotu umowy.

2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, jeśli Wykonawca:

1) nie usunął istotnych wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole odbioru;

3. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie i przypadkach:

1) Zmiany terminu wykonania zadania wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie wystąpieniem następujących okoliczności:

a) siła wyższa lub klęska żywiołowa,

b) zmianą obowiązującej stawki podatku VAT,

c) zmianą unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy,

d) zmianami formalno-organizacyjnymi

2. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązana jest uzasadnić i udokumentować istnienie przesłanki tej zmiany.

3. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych aneksów do Umowy.

§ 10

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

KONTAKT

Osoby uprawnione do kontaktu :

Ze strony Wykonawcy: mail:
tel.

Ze strony Zamawiającego : Iwona Bugaj, mail: ibugaj@niegowa.pl, tel. 34151020 wew.116

Na wyżej wymienione adresy mailowe, kierowana będzie wszelka korespondencja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, nie wymagająca formy pisemnej.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA