

ZAPYTANIE OFERTOWE

prowadzone z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.). Wybór podmiotu prowadzony jest zgodnie z zasadami konkurencyjności.

Nazwa zadania „Odbiór, transport i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych stałych oraz odpadów zebranych selektywnie z obiektu Urzędu Gminy Niegowa”.

Zamawiający: Gmina Niegowa
Siedziba: ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa
NIP: 577 19 60 580
Tel/fax: 34 315 10 20
e-mail: urzed@niegowa.pl
strona [www: www.niegowa.pl](http://www.niegowa.pl)

I. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

1. Warunki współpracy

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający łącznie następujące warunki:

- a) posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Niegowa,
- b) posiadający wpis do BDO,

2. Warunki płatności

Płatność wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur w miesięcznych okresach rozliczeniowych na zasadach określonych w umowie. Termin płatności wyniesie minimum 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) stałych oraz odpadów gromadzonych selektywnie.
- 2. Zamawiający przewiduje realizację w/w usługi w szczególności według poniższych zasad:
 - a. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpowiednio oznaczonych, znajdujących się w należytych stanie technicznym kontenerów:
 - o pojemności KP – 7 na niesegregowane odpady komunalne (zmieszane) – 1 szt,
 - o pojemności 240l na odpady komunalne segregowane - zużyte materiały eksploatacyjne z drukarek atramentowych i laserowych – 1 szt.,
 - o pojemności 120l na świetlówki – 1 szt.
 - b. Kontenery ustawione zostaną przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu.
 - c. Zamawiający przewiduje opróżnienie pojemników z niesegregowanymi odpadami komunalnymi, każdorazowo na telefoniczne lub mailowe żądanie Zamawiającego, jednak nie

rzadziej niż 1 raz w miesiącu. Pozostałe pojemniki będą opróżniane na telefoniczne wezwanie Zamawiającego zgłaszane wg potrzeb. Wykonawca zobowiązuje się odebrać odpady najpóźniej w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

3. Szczegółowy zakres realizacji przedmiotu zamówienia określony został we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin świadczenia usługi: od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi być złożona w jednym egzemplarzu w oryginale, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, przy czym:

a) Oferta (formularz ofertowy) **musi być podpisana/paraflowana** przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.

b) Podpis Oferenta musi być złożony w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

c) **Wszystkie zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami muszą być paraflowane** przez upoważnioną do reprezentowania Oferenta osobę. W przypadku, gdy strona oferty została podpisana przez Oferenta nie jest już wymagana jego parafka na tej stronie.

d) Każda poprawka w ofercie musi być paraflowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

e) Oferta ma zawierać wszystkie dokumenty wymagane w punkcie I zapytania.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty na wykonanie przedmiotu zapytania należy składać osobiście bądź listownie w zamkniętych kopertach w Urzędzie Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa.

2. Termin składania ofert: **oferty należy złożyć do 12.01.2022r. do godz. 13.00 w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa.** W przypadku wysyłki oferty listem, ww. termin będzie uznany za zachowany wyłącznie w przypadku wpływu przesyłki przed jego upływem.

3. Kopertę z ofertą należy zaadresować:

Urząd Gminy Niegowa

ul. Sobieskiego 1

42-320 Niegowa

z dopiskiem: **Oferta „Odbiór, transport i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych stałych oraz odpadów zebranych selektywnie z obiektu Urzędu Gminy Niegowa”.**

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie oferty nieoznaczonej wyraźnie i niezaadresowanej zgodnie z wymaganiami niniejszego punktu. Oferty złożone po terminie, wypełnione na formularzu innym niż sporządzony przez Zamawiającego, podpisane przez osobę inną niż Wykonawca, a nie zawierające pełnomocnictwa dla tej osoby lub w jakikolwiek inny sposób sprzeczne z wymogami określonymi w zapytaniu, zostaną odrzucone. Odwołanie od decyzji o odrzuceniu oferty nie przysługuje.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Oferenci są związani złożoną ofertą do czasu zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, jednak nie dłużej niż **30 dni** od dnia ostatecznego terminu składania ofert.
2. Przed upływem terminu związania ofertą, Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

VII. KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o **kryterium ceny o znaczeniu 100%**.
2. Oferent poda cenę netto całego przedmiotu zamówienia. Do ceny netto Oferent doliczy należny podatek VAT wg obowiązującej stawki.
3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę na najniższą kwotę brutto za odbiór odpadów komunalnych zmieszanych.
4. Cenę ofertową należy traktować jako stałą i niezmienną.
5. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie elementy określone w przedmiocie zamówienia oraz wzorze umowy.
6. Cena ofertowa powinna być podana w jednym wariantcie, określona cyfrowo i słownie.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać uzupełnienia dokumentów lub udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający odrzuca ofertę Oferenta, który nie uzupełnił dokumentów lub nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień nie spełnia wymagań Zamawiającego.
8. W trakcie dokonywania oceny ofert Zamawiający ma prawo do poprawienia oczywistych omyłek w tekście oferty, o czym powinien niezwłocznie powiadomić Oferenta. Jeżeli Oferent nie wyrazi zgody na poprawienie oczywistych omyłek w tekście oferty, to jego oferta będzie odrzucona.
9. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
10. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

VIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert, określone w punkcie VII.
2. Oferenci biorący udział w postępowaniu powiadomieni zostaną o wyborze oferty pisemnie. Informacja powyższa zawierać będzie nazwę i adres wyłonionego Wykonawcy.
3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, wraz z zawiadomieniem o wyniku przetargu otrzyma wskazówki dotyczące miejsca i terminu zawarcia umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy na świadczenie wyżej opisanej usługi według cennika podanego w formularzu ofertowym będącego równocześnie odpowiedzią na przedmiotowe zapytanie ofertowe.
5. Jeżeli wybrany Oferent uchyli się od podpisania umowy (stanowiącej załącznik niniejszego zapytania i zaakceptowanej przez Wykonawcę poprzez udział w postępowaniu), wybór ofert zostanie przeprowadzony ponownie spośród ofert złożonych, o ile nie zostaną one odrzucone.

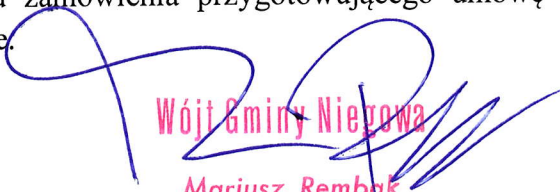
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do wzoru umowy (stanowiącego **Załącznik nr 2**).

IX. KONTAKT od poniedziałku do piątku - Katarzyna Wawryło - Stodółkiewicz – inspektor ds. ochrony środowiska , pok. nr 22, w godzinach 8.00-14.00, tel. 34/ 315 12 25.

X. ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA BEZ DOKONANIA WYBORU OFERTY ORAZ POSTĘPOWANIA PRZYGOTOWUJĄCEGO UMOWĘ

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji przedmiotu zamówienia, bez podania przyczyn.
2. Informację o rezygnacji z realizacji przedmiotu zamówienia przygotowującego umowę Zamawiający przedstawi pisemnie lub telefonicznie.

GMINA NIEGOWA
ul. Sobieskiego 1, 42-820 Niegowa
NIP 577 19 60 6 80, REGON 151398511



Wójt Gminy Niegowa
Mariusz Rembak

.....
Pieczęć i podpis Zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane dotyczące Wykonawcy :

Nazwa :

Siedziba :

Nr rejestrowy BDO

Osoba reprezentująca podmiot:

(imię, nazwisko, stanowisko)

Nr telefonu/fax :

Nip:

Regon:

e-mail.....

Lp.	Rodzaj pojemnika	Rodzaj odpadów	Cena netto (zł) za 1 Mg odpadu	Stawka podatku VAT	Cena brutto (zł) za 1 Mg odpadu
1	Kontener KP-7	Komunalne zmieszane			
	Rodzaj pojemnika	Rodzaj odpadu	Cena netto (zł) za 1 kg odpadu	Stawka podatku VAT	Cena brutto (zł) za 1 kg odpadu
2	Kontener o pojemności 240 litrów	Materiały eksploatacyjne z drukarek atramentowych i laserowych			
3	Pojemnik 120 l	Świetlówki			
4	Łączna cena całego przedmiotu zamówienia (Suma kwot 1-3)				
5	Data i podpis Wykonawcy bądź jego uprawnionego przedstawiciela				

II. Wykonawca oświadcza, że podana cena (zarówno cena łączna, jak i poszczególne jej składniki) zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi.

III. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane dokumenty i zezwolenia określone w pkt. I ust. 1 lit. a i b. zapytania ofertowego.

....., dn.....

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

