

**WNIOSEK O WPIS/ ZMIANĘ/ WYKREŚLENIE DO EWIDENCJI OBIEKTÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI HOTELARSKIE-
OBIEKTU NIE BĘDĄCEGO OBIEKTEM HOTELARSKIM¹**

01. Rodzaj wniosku:	
☐ 1 - wniosek o wpis do ewidencji ☐ 2 - wniosek o zmianę wpisu w ewidencji	
☐ 3 wniosek o wznowienie ☐ 4 wniosek o zawieszenie	
☐ 5 - wniosek o wykreślenie wpisu w ewidencji	
02. Dane wnioskodawcy świadczący usługi hotelarskie w obiekcie objętym wnioskiem:	
1. Nazwisko:	2. Imię pierwsze:
3. Nazwa firmy:	4. Imię drugie (jeśli dotyczy):
5. NIP:	6. REGON:
7. Numer telefonu:	8. Adres poczty elektronicznej:
9. Numer faksu:	10. Strona WWW:
03. Dane obiektu w którym świadczone są usługi hotelarskie na terenie Gminy Niegowa:	
1. Gmina: NIEGOWA	2. Miejscowość:
3. Ulica:	4. Numer nieruchomości/ domu: 5. Nr lokalu:
6. Nazwa własna obiektu (m.in. pokoje gościnna, domki letniskowe, pole namiotowe, willa):	
7. Numer telefonu:	8. Adres poczty elektronicznej:
9. Numer faksu:	10. Strona WWW:
11. Liczba miejsc noclegowych:	12. Obiekt (odpowiednie zaznaczyć): ☐ sezonowy- od do (miesiąc) ☐ całoroczny
13. Liczba pokoi (jeśli dotyczy):	14. Liczba domków (jeśli dotyczy):
04. Informacja o dacie Zmiany: Wznowienia: Zawieszenia: Wykreślenia z ewidencji (dot. pkt. 1.3):	
05. Oświadczam (dot. pkt. 1.1 i 1.2), że (odpowiednio zaznaczyć): ☐ wyrażam zgodę ☐ nie wyrażam zgody na przetwarzanie, udostępnianie i publikowanie dla celów promocyjnych - naukowo - badawczych danych osobowych /danych o obiekcie zawartych w karcie ewidencyjnej obiektu wpisanego do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie prowadzonej przez Wójta Gminy Niegowa (m.in. drukowany katalog bazy noclegowej Gminy Niegowa).	

¹- zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 223 poz. 2268 ze zm.)- obiekty nie będące obiektami hotelarskimi to wszystkie poza: hotelami, motelami, pensjonatami, kempingami (campingami), domami wycieczkowymi, schroniskami, schroniskami młodzieżowymi, polami biwakowymi.

05. Oświadczam, że:

- 1) zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe, niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich,
- 2) wszystkie dane we wniosku i załączniku zostały wpisane prawidłowo, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień jego sporządzenia.
- 3) zobowiązuje się przysyłać pisemne informacje o zmianach zgodnie z §17 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (tj. Dz. U. z 2006r. Nr 22 poz. 169 ze zm.),

Lp. Minimalne wymagania co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie	
I. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych	
1	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu
2	Punkt poboru wody do picia ¹⁾ i potrzeb gospodarczych
3	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane
4	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany
5	Ustęp utrzymywany w czystości
II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych	
6	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone
7	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych
8	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste
9	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łózkami
III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych	
10	Ogrzewanie - w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18 °C
11	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody ²⁾
12	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s. - 15
13	Wyposażenie podstawowe w.h.s.: 1) natrysk lub wanna 2) umywalka z białem lub półką i wieszakiem na ręcznik 3) WC 4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem 5) uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną 6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny) 7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe
IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)	
14	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m ² - na jedną osobę (przy łózkach piętrowych 1,5 m ²)
15	Wyposażenie sal sypialnych 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm 2) oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby 3) stół 4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy 5) wieszaki na odzież wierzchnią 6) lustro 7) oświetlenie ogólne
16	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13
V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi	
17	Powierzchnia mieszkalna w m ² : 1) pokój 1- i 2-osobowy - 6 m ² 2) pokój większy niż 2-osobowy - dodatkowo 2 m ² na każdą następną osobę ³⁾
18	Zestaw wyposażenia meblowego: 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120 x 190 cm 2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku 3) stół lub stolik 4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława 5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste
19	Pościel dla jednej osoby: 1) kołdra lub dwa koce 2) poduszka 3) poszwa 4) poszewka na poduszkę 5) prześcieradło
20	Oświetlenie - minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W
21	Zasłony okienne zaciemniające
22	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13
23	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny

Objaśnienia odnośników i skrótów:

¹⁾ Dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia.

²⁾ Minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach.

³⁾ W pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe - powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20%. w.h.s. - węzeł higieniczno-sanitarny.

- 4) **spełniam minimalne wymagania co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie- załącznik nr 7 do ww. rozporządzenia:**
- 5) **Wpis do Ewidencji innych obiektów może zostać potwierdzony zaświadczeniem (pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17,00 zł wpłacana na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Niegowie - oryginał dowodu wpłaty należy dołączyć do niniejszego wniosku).**

pieczętka imienna, podpis