

GMINA NIEGOWA

42-320 Niegowa, ul. Sobieskiego 1

Numer sprawy: FinII.271.10.2013

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
w miejscowościach Niegowa i Moczydło**

**Rodzaj zamówienia: Przetarg nieograniczony
Roboty budowlane**

**Zamawiający : Gmina Niegowa
ul. Sobieskiego 1
42-320 Niegowa**

Niegowa, dnia 07.11.2013 r.

Zatwierdził:

GMINA NIEGOWA
ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa
NIP 577 19 60 580, REGON 151398511

Wójt Gminy Niegowa
mgr Krzysztof Motyl

Spis zawartości:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – *część opisowa*
2. Opis przedmiotu zamówienia - *załącznik Nr 1 SIWZ*
 - dokumentacja techniczna
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
 - przedmiar robót
3. Formularz ofertowy – *załącznik Nr 2 SIWZ*
4. Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 – *załącznik Nr 3 SIWZ*
5. Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 – *załącznik Nr 3a SIWZ*
6. Wykaz wykonanych robót - *załącznik Nr 4 SIWZ*
7. Wykaz narzędzi i urządzeń – *załącznik Nr 5 SIWZ*
8. Wykaz osób - *załącznik Nr 6 SIWZ*
9. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia - *załącznik Nr 6a SIWZ*
10. Projekt umowy - *załącznik Nr 7 SIWZ*
11. Harmonogram rzeczowo – finansowy - *załącznik Nr 8 SIWZ*
12. Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej z art.26 ust.2d ustawy Pzp - *załącznik Nr 9 SIWZ*

1. Zamawiający:

Gmina Niegowa
ul. Sobieskiego 1
42- 320 Niegowa
tel./fax. 34 315 10 20 lub 34 315 10 48
strona internetowa: www.niegowa.bip.net.pl
e-mail: urząd@niegowa.pl

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 t.j.) oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Kodeks postępowania administracyjnego.

Przetarg nieograniczony na roboty budowlane o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Przedmiot zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
w miejscowościach Niegowa i Moczydło

2.2. Przedmiot zamówienia został opisany za pomocą dokumentacji projektowej, przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie, jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego, które spełniają wymagania norm i przepisów oraz założone parametry projektowe.

Szczegółowy zakres robót określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 SIWZ.

2.3. Kod CPV: 45230000-8, 45233120-6, 45233220-7, 45233140-2.

2.4. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, na którym będzie realizowana inwestycja.

2.5. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

2.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Termin realizacji zamówienia:

- rozpoczęcie: **od dnia podpisania umowy**
- zakończenie: **do dnia 20.12.2013 r.**

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w następujący sposób:

- a) Zamawiający uzna, że Wykonawca warunek dotyczący „posiadania uprawnień” spełnił, na podstawie oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- b) Zamawiający uzna, że Wykonawca warunek dot. „posiadania wiedzy i doświadczenia” spełnił, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie zrealizował (rozpoczął i zakończył) co najmniej jedno zadanie odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto.
- c) Zamawiający uzna, że Wykonawca warunek dot. „dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia” spełnił, jeżeli:
 - 1) wykaże, że dysponuje co najmniej:
 - walec samojezdny wibracyjny 2,5-7,5 T – 1 szt.
 - walec statyczny samojezdny 10-15 T – 1 szt.
 - skrapiaarka do bitumu – 1 szt.
 - samochody samowyladowcze 5-10 T – 3 szt.
 - rozkladarka mas bitumicznych 4,5 m – 1 szt.
 - koparko - ładowarka – 1 szt.
 - równiarka samojezdna 100 KM – 1 szt.
 - 2) wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi niżej wymienione uprawnienia i kwalifikacje:
 - Kierownik Budowy posiadający:
 - uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń
 - aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego w oparciu o art.6 ust.1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 ze zmianami)
- d) Zamawiający uzna, że Wykonawca warunek dotyczący „sytuacji ekonomicznej i finansowej” spełnił, jeżeli wykaże, że:

- posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 300.000,00 zł;
- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 300.000,00 zł

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo winno być złożone wraz z ofertą.

b) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

c) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum.

d) Wykonawcy przedłożą zamawiającemu umowę konsorcjum określającą: strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców), najpóźniej jeden dzień przed podpisaniem umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

e) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

f) Każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

g) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Przygotowanie oferty.

Oferta musi zawierać:

- a) Wypełniony formularz ofertowy według załącznika nr 2 SIWZ
- b) Kosztorys ofertowy szczegółowy wraz z tabelą elementów scalonych i zestawieniami kosztów robocizny, materiałów i sprzętu. W kosztach pośrednich należy uwzględnić wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania i odbioru końcowego przedmiotu zamówienia a niewyszczególnione w przedmiarze robót.
- c) Harmonogram rzeczowo-finansowy robót załącznik nr 8 SIWZ
- d) Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w pkt. 7 SIWZ

- e) W przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo (pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie)
- f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy.
- g) Kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium zgodnie z opisem zawartym w pkt. 11 SIWZ.
- h) W przypadku Wykonawców prowadzących działalność, jako osoby fizyczne lub w formie spółki cywilnej, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- i) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 (załącznik Nr 9 do SIWZ). Wykonawca należący do grupy kapitałowej dołącza do oświadczenia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ zgodnie z art. 82 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane lub podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej parafkę oraz datę) Oferta wraz z załącznikami winna być zestawiona w sposób trwały tj. uniemożliwiający jej dekompletację.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1

7.1 Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy (załącznik nr 3 SIWZ)
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy (załącznik nr 3a SIWZ)
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy

- d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 -8 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy [wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert] – nie dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, w tym spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne
- f) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatku lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- g) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- h) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 4 SIWZ)
- i) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami(załącznik nr 5 SIWZ)
- j) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6 SIWZ)
- k) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 6a SIWZ)
- l) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- m) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków

finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

7.2 W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w pkt. 7.1 ppkt. b, c, d, e, f, g przedstawia każdy ze współników oddzielnie.

7.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.1 ppkt. b,c,d,e,f,g.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

7.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wyszczególnionych w pkt.7.1 ppkt. c, d, e, f, g składa dokument lub dokumenty w formie określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r par. 4, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę bądź uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem oraz datę).

8. Osoby uprawnione przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami:

1. P. Mirosław Szczepańczyk – Urząd Gminy Niegowa ul. Sobieskiego 1, 34 315 10 20
P. Paweł Pikuła – Urząd Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, tel. 34 315 10 20
P. Iwona Bugaj – Urząd Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, tel. 34 315 10 20
P. Mirosława Cupiał – Urząd Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, tel. 34 315 10 20
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

9. Modyfikacja treści SIWZ oraz treści dokumentów SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. I zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

10. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium.

11. Wadium.

Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w kwocie: **15.000,00 zł**

Wadium winno być wniesione w terminie do dnia **22.11.2013 r. do godz. 11:00**

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust.5, pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Niegowa: **Krakowski Bank Spółdzielczy Oddział w Niegowie Nr 69 8591 0007 0330 0920 5051 0007** podając nazwę wpłacającego oraz informację, czego wpłata dotyczy – wadium przetargowe na: **„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870 w miejscowościach Niegowa i Moczydło”**.

Wadium wniesione w formie pieniądza winno być na wyżej podanym rachunku bankowym w terminie określonym przez Zamawiającego **tak, aby przed godz. 11⁰⁰ dnia 22.11.2013 r. oferta była zabezpieczona wadium.**

Kserokopię dowodu wpłaty wadium lub oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż pieniądzu należy załączyć do oferty.

Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.pzp.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie,
- 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

13. Składanie ofert.

Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa, sekretariat **do dnia 22.11.2013 r. do godz. 11:00**

Kopertę zewnętrzną, nieoznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować:

**Urząd Gminy Niegowa
ul. Sobieskiego 1
42-320 Niegowa**

Oferta na wykonanie zadania pn:

„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870

w miejscowościach Niegowa i Moczydło”

Nie otwierać przed dniem: 22.11.2013 r. godz. 11:30

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w / w opisem ponosi oferent.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek i.t.p. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE OFERTY”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14. Tryb udzielania wyjaśnień.

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pytania oferentów muszą być formułowane na piśmie na adres zamawiającego.

Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań i wyjaśnień Zamawiający przekaze wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.

15. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 22.11.2013 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego Urzędzie Gminy Niegowa ul. Sobieskiego 1, 42- 320 Niegowa, sala konferencyjna (Nr 16).

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 na jego pisemny wniosek.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na pisemne życzenie każdego uczestnika postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty winna obejmować:

- koszt robót budowlanych określony na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o przedmiar robót, dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
- obowiązujący podatek VAT

- wszelkie inne koszty związane z realizacją, odbiorem i przekazaniem do użytkowania przedmiotu zamówienia.

17. Kryteria oceny oferty.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- cena ofertowa 100 %,

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

Oferta najtańsza z pośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły

$$(C_n/C_{af.b.}) \times 100 = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

$C_{af.b.}$ – cena oferty badanej nieodrzuconej

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

18. Tryb ogłoszenia wyników przetargu i zawarcia umowy.

a) Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy uczestnicy postępowania.

b) Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złoży ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu.

c) Umowa zostanie zawarta na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 SIWZ

d) Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem możliwości i warunków dokonania takiej zmiany określonych w postanowieniach umowy.

19. Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w swojej ofercie, którą część zamówienia będzie wykonywał podwykonawca.

Rozliczenie Zamawiającego z wykonawcą za roboty wykonane przy pomocy podwykonawcy będzie się odbywało na zasadach określonych w projekcie umowy.

20. Waluta, w jakiej prowadzone będą rozliczenia związane z realizacją zamówienia

Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich (PLN).

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

22. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksie Cywilnym.

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Nazwa: Gmina Niegowa

Siedziba: ul. Sobieskiego 1

42-320 Niegowa

Oferent:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/fax

Nr NIP REGON.....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie robót na zadaniu

**„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
w miejscowościach Niegowa i Moczydło”**

1. Oferujemy wykonanie wyżej wymienionego przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową :

cena brutto:

słownie:

cena netto:.....

słownie:

podatek VAT (...%)

słownie:

zgodnie z wyceną sporządzoną w oparciu o dokumentację projektową, przedmiar robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz SIWZ.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.

3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie:

od dnia podpisania umowy

do dnia 20.12.2013 r.

4. W przypadku przyznania zamówienia naszej firmie, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto tj.

.....zł słownie :

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy treść projektu umowy.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji, a w przypadku wyboru naszej oferty do czasu zawarcia umowy.
7. Przedmiot zamówienia objęty przetargiem zamierzamy wykonać samodzielnie/zlecić podwykonawcy* w następującym zakresie
.....
.....
(podać zakres zleconych robót)
8. Udzielamy miesięcznej(**minimum 36 miesięcy**) rękojmi za wady na przedmiot zamówienia.
9. Oferta została złożona na stronach, kolejno ponumerowanych.
10. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane.
11. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe.
12. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)

Podpis:

.....
(uprawniony przedstawiciel oferenta)

Miejscowość i data

* niepotrzebne skreślić

.....
.....
.....

Nazwa i Adres Oferenta (pieczęć)

OŚWIADCZENIE
z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień Publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na
wykonanie robót na zadaniu pn:

**„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
w miejscowościach Niegowa i Moczydło”**

Ja/My* :

.....

(imię i nazwisko)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/przez nas* firmy:

.....

(nazwa firmy)

**Oświadczam/oświadczamy*, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu
o udzielenie zamówienia dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

.....

/miejscowość, data/

*niepotrzebne skreślić

.....
.....
.....

Nazwa i Adres Oferenta (pieczęć)

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na
wykonanie robót na zadaniu pn:
**„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
w miejscowościach Niegowa i Moczydło”**

Ja :

.....
(imię i nazwisko)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....
(nazwa firmy)

**oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r.,
poz. 907 t.j.)**

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
.....
/miejscowość, data/

.....
.....
.....

Nazwa i Adres Oferenta (pieczęć)

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU
OSTATNICH 5-LAT ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM I
WARTOŚCIOM ROBOTOM BUDOWLANYM STANOWIĄCYM
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
w miejscowościach Niegowa i Moczydło”**

Lp.	Nazwa zamówienia, rodzaj i zakres robót, miejsce wykonania	Termin realizacji (rozpoczęcie- zakończenie)	Wartość robót	Nazwa Zamawiającego

UWAGA:

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wszystkie wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
/miejscowość, data/

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

.....

Nazwa i Adres Oferenta (pieczęć)

**Wykaz narzędzi i urządzeń,
 jakimi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca,
 niezbędnych do wykonania zamówienia**

**„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
 w miejscowościach Niegowa i Moczydło”**

Lp.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, typ, model)	Liczba jednostek	Rodzaj własności
1)	walec samojezdny wibracyjny 2,5-7,5 T – min. 1 szt		
2)	walec statyczny samojezdny 10-15 T – min. 1 szt		
3)	skrapiarka do bitumu – min. 1 szt		
4)	samochody samowyladowcze 5-10 T – min. 3 szt		
5)	rozkładarka mas bitumicznych 4,5 m - min. 1 szt		
6)	koparko - ładowarka - min. 1 szt		
7)	równiarka samojezdna 100 KM – min. 1 szt		

* Jeżeli w wykazie Wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował, do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie podmiotów do udostępnienia tych narzędzi i urządzeń.

.....
 Miejscowość i data

.....
 Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

.....
.....
.....

Nazwa i Adres Oferenta (pieczęć)

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
w miejscowościach Niegowa i Moczydło”**

Lp.	Imię i Nazwisko	Proponowana funkcja w realizacji zamówienia	Wykształcenie	Doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania osobą

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

.....
/miejscowość, data/

.....
.....
.....

Nazwa i Adres Oferenta (pieczęć)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na
wykonanie robót na zadaniu pn:

**„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
w miejscowościach Niegowa i Moczydło”**

oświadczam, że niżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu
zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Lp.	Imię i nazwisko	Numer uprawnień, data wydania	Zakres uprawnień (branża i specjalność)

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

.....
/miejscowość, data/

UMOWA
NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

zawarta w dniu 2013 r. pomiędzy:

Gminą Niegowa z siedzibą w Niegowie, ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa reprezentowaną przez:
Krzysztofa Motyla – Wójta Gminy Niegowa,
przy kontrasygnacie Cecylii Lampy – Skarbnika Gminy
- zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a z
siedzibą w, przy ul., zarejestrowanym w
..... pod Nr, NIP, REGON,
reprezentowanym przez:

1.
 2.
- zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.
**„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
w miejscowościach Niegowa i Moczydło”**
2. Roboty należy wykonać zgodnie z:
 - 1) Projektem technicznym;
 - 2) Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 3) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Dokumentacja określona w ust. 2 pkt. 1 i 2 zostanie przekazana Wykonawcy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia ustalony będzie według następujących warunków:

- 1) rozpoczęcie robót: **od dnia podpisania umowy**
- 2) zakończenie robót: **do dnia 20.12.2013 r.**

§ 3.

Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

§ 4.

1. Wykonawca obowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w celu uzyskania efektu budowlanego zgodnego z obowiązującymi warunkami technicznymi związanymi

z przedmiotem zamówienia, zawartymi w dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji technicznej z tytułu jej wad, błędów rachunkowych lub wprowadzenia innych rozwiązań, Wykonawca dokona zmian we własnym zakresie i na własny koszt w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym niż 20 dni.

§ 5.

1. Do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca użyje własnych materiałów, sprzętu i urządzeń.
2. Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

§ 6.

1. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:
Uprawnienia budowlane
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:
Uprawnienia budowlane
3. Inspektor nadzoru oraz kierownik budowy działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.)

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) wykonania obiektów i robót budowlanych oraz innych prac stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, z zachowaniem norm i standardów jakościowych odnoszących się do tego typu robót, w sposób zgodny z przepisami prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, przepisami BHP i p. poż. oraz zgodnie z ustaleniami zawartymi w SIWZ;
 - b) przejęcia terenu budowy i przygotowania wykonania przedmiotu umowy;
 - c) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - d) składowania i usuwania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych;
 - e) zapewnienia bezpiecznej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót łącznie z widocznym oznakowaniem;
 - f) poniesienia kosztów zajęcia pasa drogowego;
 - g) uwzględnienia w cenie oferty kosztów przywozu, wywozu i utylizacji nadmiaru ziemi oraz wszelkich odpadów na najbliższe legalne wysypisko. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wywóz nadmiaru ziemi oraz wszelkich odpadów na legalne wysypisko;
 - h) uczestniczenia w rozmowach i naradach na wezwanie Inspektora nadzoru;
 - i) zawiadamiania Inspektora nadzoru z wyprzedzeniem minimum czterech dni roboczych, o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie wykona tego obowiązku zobowiązany będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie do przywrócenia ich do stanu poprzedniego na własny koszt;
 - j) zapewnienia na własny koszt obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą;
 - k) przeprowadzenia na własny koszt badań i odbiorów zgodnie ze Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

- l) dokonania na własny koszt uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku;
 - m) bieżącego zabezpieczania wykonywanych robót w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów;
 - n) przywrócenia do stanu nie gorszego niż sprzed dnia przejścia terenów zajętych czasowo w związku z realizacją robót oraz naprawa ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót objętych umową. W razie niewykonania tego zobowiązania Zamawiający na podstawie komisijne sporządzonego protokołu i wyceny może obciążyć Wykonawcę kosztami za wykonanie wymienionych robót;
 - o) przeprowadzenia, we współdziałaniu z Inspektorem nadzoru czynności odbiorowych zgodnie z wymogami Prawa budowlanego.
2. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy, ponosi Wykonawca.
 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie budowy w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.
 4. Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia z materiałów, urządzeń i wyposażenia, których standardy są zgodne z Dokumentacją Projektową oraz ze Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
 5. Wyroby budowlane, użyte do wykonania Przedmiotu Zamówienia, powinny być zgodne z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi, dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.

§ 8.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybrana w trybie przetargu ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości:

kwota netto : zł

słownie: złotych

podatek VAT (.... %) zł

słownie : złotych

kwota brutto: zł

słownie : złotych
3. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania, zgodnie z dokumentacją przetargową, kosztorysem ofertowym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 9.

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturą końcową, wystawioną po

zakończeniu i odbiorze całości robót.

2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Jeżeli faktura będzie dotyczyła zakresu robót wykonanych przez podwykonawcę Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie podwykonawcy potwierdzające zakres rzeczowy i wartość wykonanych robót oraz zapłatę należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę.
4. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający dokona potrącenia niezapłaconej podwykonawcy należności z wynagrodzenia umownego Wykonawcy i przekaze je na konto podwykonawcy.

§ 10.

1. Ustala się następujący termin płatności faktury – w terminie do 14 dni od daty doręczenia.
2. Do faktury Wykonawca dołączy dokumenty stanowiące podstawę jej wystawienia.
3. Zapłata należności z faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w Banku:

§ 11.

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem niżej wymienionych podwykonawców:
 - a) w zakresie robót.....
 - b) w zakresie robót
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub jej projektu. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, co do jej treści, uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć podwykonawcy wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie podwykonawcy potwierdzające zakres rzeczowy i wartość wykonanych robót oraz zapłatę należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy oświadczenia, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający dokona potrącenia niezapłaconej podwykonawcy należności z wynagrodzenia umownego Wykonawcy i przekaze je na konto podwykonawcy.

§ 12.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- a) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego (brutto);
 - b) zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - c) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 13.

1. Po zakończeniu robót, potwierdzeniu gotowości do odbioru przez kierownika budowy i inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:
- a) protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje,
 - b) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami oraz o doprowadzeniu budowy do stanu nie gorszego, niż w chwili rozpoczęcia robót;
 - c) protokoły badań;
 - d) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
 - e) rozliczenie końcowe budowy w formie kosztorysu powykonawczego sporządzonego na bazie kosztorysu ofertowego;
 - f) inne dokumenty niezbędne do odbioru wykonanych robót.
2. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy wykonanych robót w terminie do 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbiorowej i złożenia kompletnych dokumentów odbiorowych.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

§ 14.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, określonej w § 8 ust. 2 umowy w formie, zgodnie z postanowieniem art. 150 ust. 3-6 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 t.j.):
- 1) 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni po ostatecznym bezusterkowym odbiorze robót;
 - 2) 30 % zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady.

§ 15.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej rękojmi za wady na roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek powstałych z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę w terminie 7 dni, jeśli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

§ 16.

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że

konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia, jeżeli:
 - a) zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego ze względu na interes publiczny,
 - b) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - c) zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec w szczególności:
 - przedłużająca się procedura postępowania przetargowego, uniemożliwiająca zachowanie terminu wykonania przedmiotu zamówienia
 - z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron
 - wystąpiła siła wyższa obejmująca klęski żywiołowe, anomalia klimatyczne
 - d) nastąpiło wstrzymanie przez Zamawiającego realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - e) wystąpienie istotnych okoliczności mających wpływ na wykonanie zamówienia,
 - f) zmiana ustawowej stawki podatku VAT,
 - g) zmiana podwykonawcy lub części wykonywanego przez niego zakresu robót albo przyjęcie nowego podwykonawcy,
 - h) wystąpienie warunków uniemożliwiających realizację robót z przyczyn technicznych,
 - i) wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania robót dodatkowych, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
 - j) konieczność wprowadzania zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do pisemnego wykazania zasadności wprowadzenia zmian.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 17.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości bez kar umownych:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął w ustalonym terminie robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie;
 - 3) Wykonawca nie przestrzega zobowiązań podjętych w ofercie;
 - 4) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez kar umownych, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, spowodowanych brakiem środków finansowych w budżecie na realizację zadania inwestycyjnego, nie będzie mógł spełnić swych zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty

wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy.

§ 18.

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, zostaną poddane rozstrzygnięciu na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustalenia wynikające ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 19.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 20.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. SIWZ z załącznikami,
2. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

 Nazwa i Adres Oferenta (pieczęć)

Harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji robót na zadaniu

„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870 w miejscowościach Niegowa i Moczydło”

Lp	Wyszczególnienie	j.m.	Zakres finansowy		Zakres rzeczowy	
			Wartość robót netto	Wartość robót brutto	Listopad 2013 r.	Grudzień 2013 r.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Roboty przygotowawcze	kpl.				
2.	Wymiana konstrukcji jezdni	kpl.				
3.	Naprawa nawierzchni	kpl.				
4.	Pobocza	kpl.				
5.	Regulacja urządzeń odwadniających	kpl.				
6.	Zabudowa progów zwalniających	kpl.				
	RAZEM					

.....
 Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....
.....
.....

Nazwa i Adres Oferenta

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO
GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Remont drogi gminnej nr 680028 S Niegowa – Moczydło w km 0+035 – 1+870
w miejscowościach Niegowa i Moczydło”**

Na mocy art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 t. j.) oświadczam, że nie należę / należę do grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy.

Uwaga:

W przypadku, gdy Oferent należy do grupy kapitałowej załącza do niniejszego oświadczenia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

** Niepotrzebne skreślić*

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)