

Umowa

zawarta dnia w Niegowie pomiędzy:
Gminą Niegowa z siedzibą: ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa,
Nip Regon
reprezentowaną przez:

mgr Krzysztofa Motyla - Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Cecylii Lampy – Skarbnika Gminy

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....z siedzibą w

NIP Regon....., reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonany po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Niegowa”. Postępowanie z dnia 2013 r, Nr FinII.271.1.2013.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Niegowa.
2. Usługa polega na odbiorze od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Niegowa odpadów komunalnych powstałych po segregacji i gromadzonych selektywnie, ich transporcie oraz zagospodarowaniu poprzez przekazanie uprawnionym przedsiębiorcom prowadzącym działalność w zakresie odzysku tych odpadów.
3. W związku z realizacją zamówienia Wykonawca nie może pobierać żadnych opłat od mieszkańców z zastrzeżeniem przypadku opisanego w §3 ust. 9.

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Odbiór bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy selektywnie zbieranych odpadów komunalnych:
 - a) gromadzonych w systemie pojemnikowo-workowym
 - szkło,
 - tworzywa sztuczne,
 - odpady zielone,
 - pozostałe po segregacji odpady komunalne.

- b) zorganizowania w ramach tzw. „wystawki” zbiórki odpadów następujących frakcji:
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - zużyte opony,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny

Nie będą odbierane odpady ciekłe, odpady nieznanego pochodzenia, odpady o składzie niezgodnym z wymaganiami przy obrocie odpadami.

Zbiórka, wywóz i zagospodarowanie odpadów powinno się odbywać zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Niegowa oraz obowiązującymi przepisami prawa polskiego.

2. Wyposażenie wskazanych przez Gminę nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na odpady pozostałe po segregacji i worki na odpady szkła, tworzyw sztucznych i zielonych pozostałe po segregacji spełniające wymagania określone w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Niegowa” oraz odpadów szkła, tworzyw sztucznych i zielonych, zgodnie z następującymi zasadami:

a) pojemniki do gromadzenia odpadów pozostałych po segregacji, w które Wykonawca wyposaża zamieszkałe nieruchomości, musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców:

- nie więcej niż dwie osoby – minimalna pojemność 120 l,
- nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 5 osób – minimalna pojemność łączna 240 l,
- nie mniej niż 6 osób i nie więcej niż 9 osób – minimalna pojemność łączna 360 l,
- nie mniej niż 10 osób i nie więcej niż 13 osób – minimalna pojemność łączna 480 l,
- w przypadku większej ilości osób niż 13 - właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić na nieruchomości pojemniki o łącznej pojemności 720 l.

b) worki do gromadzenia odpadów szkła, tworzyw sztucznych i zielonych, po 2 szt./gospodarstwo/ na każdą frakcję, w I miesiącu funkcjonowania systemu w kolorach wskazanych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Niegowa a w kolejnych miesiącach w ilości równej liczbie wystawionych w dniu odbioru zapelnionych worków z poszczególnych frakcji odpadów. Ponadto wykonawca odbierze wystawione w przezroczystych workach (zakupionych przez mieszkańców we własnym zakresie), zgodnie z harmonogramem odpady komunalne zbierane w sposób selektywny u źródła: szkło, tworzywa sztuczne, zielone przy założeniu **braku limitu ilości odbieranych suchych odpadów segregowanych**.

c) Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć na własny koszt nieruchomości zamieszkałe w worki i pojemniki, stanowiące własność Wykonawcy do dnia 30.06.2013 r. Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej do dnia 20.06.2013 r. (utworzony na podstawie zebranych deklaracji) wykaz adresów nieruchomości objętych zamówieniem, które należy wyposażyć w worki i pojemniki z podaniem ilości osób zamieszkujących nieruchomość. W następnych miesiącach, wykaz będzie przekazywany Wykonawcy każdorazowo po zaistnieniu zmiany i przekazywany do siedziby Wykonawcy, do końca miesiąca poprzedzającego odbiór.

c) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonych w wyniku normalnego zużycia, pojemników na odpady, na własny koszt w terminie do 14 dni od zgłoszenia w formie pisemnej.

3. Odbiór odpadów określonych w ust.1, będzie realizowany wg harmonogramu przygotowanego przez Wykonawcę, na następujących zasadach:

- a) zgromadzone w pojemnikach odpady komunalne pozostałe po segregacji odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
 - raz w miesiącu
- b) zgromadzone w workach i pojemnikach odpady zbierane w sposób selektywny: tworzywa sztuczne, szkło, odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
 - raz na 3 miesiące

- c) zgromadzone w workach i pojemnikach odpady zielone selektywnie zbierane odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada:
 - raz na 3 miesiące
 - d) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony, z nieruchomości zamieszkałych odbierane będą w nielimitowanych ilościach w formie wystawki 1 raz w roku.
4. Wykonawca odbierze odpady poza terminami określonymi w harmonogramie jeśli pozostawienie danych odpadów zagrażałoby życiu lub zdrowiu mieszkańcom nieruchomości.
5. Projekt harmonogramu o którym mowa w ust.3, Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu :
- a) w ciągu 7 dni od momentu otrzymania od Zamawiającego wykazu nieruchomości- na II półrocze 2013r,
 - b) do 01.12.2013 r. harmonogram na 2014r.,
 - c) do 01.12.2014r. harmonogram na 2015r.
- Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, itp. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.
6. Wykonawca utworzy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych od mieszkańców gminy Niegowa, zwanego dalej PSZOK, w punkt zostanie uzupełniony wg opcji wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty, który będzie spełniał następujące warunki:
- a) będzie zgodny z obowiązujących przepisami oraz wymaganiami zawartymi w specyfikacji.
 - b) teren będzie utwardzony, skanalizowany, ogrodzony, oświetlony dozorowany, bądź monitorowany,
 - c) minimalne wyposażenie punktu to:
 - 14 pojemników do gromadzenia odpadów lub wydzielone segmenty do oddzielnego gromadzenia ww. wyselekcjonowanych frakcji odpadów,
 - waga towarowa z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar,
 - monitoring bądź dozorca,
 - d) w punkcie przyjmowane będą bez limitu następujące frakcje odpadów:
 - zielone i ogrodowe,
 - biodegradowalne,
 - papier, tektura
 - tworzywa sztuczne,
 - opakowania wielomateriałowe,
 - metale,
 - szkło,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - wielkogabarytowe,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyte opony,
 - przeterminowane leki,
 - przeterminowane chemikalia,
 - e) W punkcie Wykonawca odbierze również od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Niegowa odpady komunalne zebrane w sposób selektywny: budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie w limicie 120 l/mieszkańca/rok.
 - f) czas działania punktu:
 - punkt powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,

- w okresie od 01 grudnia do 31 marca punkt powinien być czynny w dzień roboczy raz w miesiącu w godzinach od 8:00 – 19.00, bądź w sobotę w godz. od 8:00 – 19.00, przy założeniu że nie jest ona dniem ustawowo wolnym od pracy ,
 - w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada punkt powinien być czynny w dni robocze dwa razy w miesiącu, w godzinach od 8:00 – 19.00, bądź w sobotę w godz. od 8:00 – 19.00, przy założeniu że nie jest ona dniem ustawowo wolnym od pracy.
7. Uruchomienie punktu powinno nastąpić do 30 czerwca 2013 r., przy czym Zamawiający dopuszcza wydłużenie tego terminu (na pisemny wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem), nie dłużej jednak niż do 31.12.2013, a w okresie do uruchomienia stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zorganizowanie równoważnego rozwiązania spełniającego wymagania ustawy z dnia 13.09.1996 o utrzymaniu czystości i porządku (Dz. U. z 2012r. poz.391 ze zm.)
 8. Wykonawca ma obowiązek przyjąć wymienione odpady dostarczone przez mieszkańca gminy Niegowa, po weryfikacji mieszkańca z wykazem otrzymanym od Zamawiającego. Dokonując odbioru poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów, Wykonawca ma obowiązek zważyć i odnotować ją w ewidencji wraz ze wskazaniem posesji/właściciela nieruchomości. Wykonawca ma obowiązek wydać mieszkańcowi dokument potwierdzający przyjęcie jego odpadów do PSZOK. W przypadku gruzu Wykonawca ma obowiązek rejestrować ilości odpadu w ciągu roku dla każdego mieszkańca tak, aby nie został przekroczony limit 120 l /mieszkańca/rok, ujmując w ewidencji informację dotyczącą posesji z której przyjęto odpady.
 9. Wykonawca odbierał będzie odpady zmieszane oraz odpady budowlane i remontowe wytworzone ponad limit 120 l /mieszkańca/rok przy czym usługa ta będzie dodatkowo płatna . Opłatę uiszi osoba przekazująca odpady.
 10. Wszelkie sprawy związane z uruchomieniem i obsługą PSZOK leżą w gestii Wykonawcy.
 11. Wykonawca będzie uiszczał czynsz w wysokości 1 zł + VAT za każdy m² obejmujący teren przeznaczony pod PSZOK zapis zostanie skreślony w przypadku wyboru terenu innego niż wskazany przez Zamawiającego.
 12. Odpady komunalne segregowane i pozostałe po segregacji powinny być zbierane w systemie indywidualnym u źródła w zamkniętych i szczelnych pojemnikach lub workach plastikowych do tego celu przeznaczonych o odpowiedniej wytrzymałości zapewniającej bezpieczny z punktu widzenia technicznego i sanitarnego transport oraz ich odbiór z nieruchomości.
 13. Odpady segregowane będą obierane innym środkiem transportu niż odpady pozostałe po segregacji aby uniemożliwić ich zmieszanie i transportowane zgodnie z wymogami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, zgodnie z art.24 ustawy o odpadach (DZ.U.2013.21). Zakazuje się odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.
 14. Wywozem i zagospodarowaniem odpadów objęte będą wyłącznie nieruchomości zamieszkałe (z wyłączeniem podmiotów gospodarczych, instytucji itp.)
 15. Zamieszkujący nieruchomości, na których powstają odpady komunalne obowiązani będą do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w oparciu o następujący system segregacji:
 - pozostałe po segregacji odpady komunalne,
 - szkło,
 - tworzywa sztuczne,
 - odpady zielone.
 17. Wykonawca jest zobowiązany dotrzeć do osób wytwarzających odpady lub do miejsc ich gromadzenia i zebrać odpady zgromadzone w workach foliowych lub pojemnikach.
 18. Wykonawca sprawdza rzetelność segregacji odpadów przez gospodarstwa domowe .
 - a) W przypadkach, gdy zamieszkujący nieruchomości, którzy zadeklarowali, że odpady będą gromadzili w sposób selektywny wystawiają je w sposób zmieszany Wykonawca będzie zamieszczał informację o konieczności posegregowania odpadów.

- b) Jeśli upomnienie nie przyniesie skutku i sytuacja powtórzy się dwukrotnie, Wykonawca zgłosi ten fakt Zamawiającemu.
- Za spełnienie wymogów selektywnej zbiórki uznaje się sytuację, gdy w pojemniku na określoną frakcję znajduje się nie mniej niż 95% objętości frakcji, dla której przeznaczony jest dany rodzaj pojemnika oraz w przypadku odpadów pozostałych po segregacji nie więcej niż 5% odpadów wobec których istnieje obowiązek selektywnej zbiórki.
19. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania miejsc po odbiorze odpadów komunalnych w należytej czystości (sprzątanie miejsc po zabraniu odpadów).
20. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
21. Wykonawca jest zobowiązany, zgodnie z art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 t.j) , do:
- a. Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U.2013.21).
- b. Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.
22. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy , zgodnie z ustawą z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.(Dz. U. z 2012 r. poz. 391 j.t) . Wykonywanie obowiązków wynikających z aktualnie obowiązujących ustaw i rozporządzeń w zakresie gospodarowania odpadami.
23. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych,
24. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.
25. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności:
- a) ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U z 2010 r. Nr 220, poz. 1447, t.j. z późn. zm.),
- b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. r. o odpadach (Dz. U. 2013.21),
- c) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391, t.j. z późn. zm.),
- d) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
- e) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, t.j. z późn. zm.),
- f) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495, z późn. zm.),
- g) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666, ze zm.),
- h) ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r., poz. 145, j.t) ,

- i) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868),
- j) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r. Nr 249, poz. 1673),
- k) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645),
- l) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 630),
- m) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676),
- n) uchwała nr 179/XXIV/2012 Rady Gminy Niegowa z dnia 04 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Niegowa,
- o) uchwała nr 187/XXV/2013 Rady Gminy Niegowa z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów ,
- p) uchwała nr 212/XXVII/2013 z dnia 21 marca 2013r w sprawie zmiany uchwały nr 187/XXV/2012 z dnia 28 grudnia 2012r.
- q) uchwała Nr 374/123/IV/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”.

§ 4

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
 - b) naprawa lub ponoszenie, według wyboru Zamawiającego, kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie Niegowa (uszkodzenia chodników , ogrodzeń, znaków drogowych itp.),
 - c) odbiór i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
 - d) prowadzenie kampanii informacyjnych (przez wywieszanie ogłoszeń, przygotowanie do zamieszczenia na stronach internetowych gminy itd.) o terminach i miejscach zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni wolnych,
 - e) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum,
 - f) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie używanych pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) zapewnienie przez cały czas trwania umowy dla właściwej realizacji przedmiotu umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
 - b) użytkowanie pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy i numeru telefonu przedsiębiorcy,
 - c) odbieranie i transportowanie odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z przepisami art. 61 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.); transport odpadów wielkogabarytowych, odpadów umieszczonych w szczelnych workach plastikowych, może odbywać się pojazdami ciężarowymi,
 - d) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu,
 - e) zachowanie właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej); pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny być myte z zewnątrz i wewnątrz oraz odkazane nie rzadziej niż raz w tygodniu.
3. W zakresie posiadania i funkcjonowania bazy transportowej do dodatkowych obowiązków Wykonawcy należy:
- a) garażowanie samochodów przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie na terenie bazy transportowej,
 - b) składowanie na terenie bazy transportowej urządzeń rezerwowych i urządzeń przeznaczonych do remontu takich jak kontenery, pojemniki i inne, z zachowaniem zasad wymaganych przepisami budowlanymi, sanitarnymi, ochrony środowiska itp.,
 - c) umożliwienie wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy obejmuje wszelkie czynności zmierzające do realizacji umownych obowiązków Wykonawcy oraz za dochowanie wszelkich obowiązków w szczególności ustawowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy, przepisami prawa, należyłą starannością oraz obowiązującymi w tym zakresie normami

§ 5

Czas trwania umowy

Okres wykonywania przedmiotu umowy od **01.07.2013 do 30.06.2015**.

§ 6

Podwykonawcy

1. Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
4. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za

zaniedbania i uchybienia dokonane przez pracowników / zleceniobiorców Podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścili się pracownicy / zleceniobiorcy Wykonawcy.

§ 7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Przekazania Wykonawcy w terminie do 20.06.2013r. (utworzony na podstawie zebranych deklaracji) wykaz adresów nieruchomości objętych zamówieniem, które należy wyposażyć w worki i pojemniki.
2. Przekazania Wykonawcy, w ciągu 7 dni od momentu podpisania umowy, terenu położonego w Niegowie, działka nr
3. Występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami umownymi lub w przypadku braku tych warunków umownych inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itp.
4. Regularnego odbioru sprawozdań i wykazów, sporządzanych przez Wykonawcę, w zakresie wskazanym w niniejszej umowie.
5. Dokonywanie zapłaty za wystawione faktury przez Wykonawcę w terminach ich płatności.
6. Aktualizowania, niezwłocznie po zaistnieniu zmiany, wykazu nieruchomości objętych systemem w celu wykonywania obowiązków nałożonych na Wykonawcę.

§ 8

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony ustanawiają osoby uprawnione do bieżących kontaktów w trakcie realizacji umowy:
a) ze strony Zamawiającego: Katarzyna Wawryło - Stodółkiewicz , Mariusz Baciór
b) ze strony Wykonawcy:
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej dołączając stosowne pełnomocnictwo.

§ 9

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie pełnego zakresu rzeczowego umowy określonego w niniejszej umowie oraz SIWZ i w ofercie Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtową kwotę wynagrodzenia **brutto w wysokości** zaoferowanej ceny, w wysokości
.....zł, słowniezł za cały okres trwania zamówienia w rozbiciu na cykle miesięczne(24 miesiące trwania zamówienia), co daje miesięcznie kwotę zł brutto (słownie.....).
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty i narzuty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, SIWZ (z okresu prowadzonego postępowania) i oferty Wykonawcy a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

3. Rozliczanie świadczonych usług wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych następować będzie pomiędzy Gminą Niegowa – Gminny Zakład Komunalny, na podstawie faktury częściowej, raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca za który wystawiana jest faktura, z terminem płatności do 30 dni od momentu jej wpływu do urzędu. Do faktury Wykonawca załączy:
 - miesięczną kartę przekazania odpadów, oddzielnie dla każdego ich rodzaju,
 - informację z PSZOK zawierającą: adres gospodarstwa/posesji z której odebrano odpady, ich rodzaj, ilość oraz sposób zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji do której zostały one przekazane.
4. Płatności będą dokonywane przelewem na konto Wykonawcy nr konta:w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana była ta płatność. W przypadku braku dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w punkcie 3 niniejszego paragrafu w terminie tam określonym, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty należności określonej w tym paragrafie. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują uprawnienia żądania zapłaty odsetek lub kar z tytułu braku zapłaty w terminie określonym w umowie.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej zabezpieczenie) w wysokościPLN, co stanowi 5 % przedstawionej w formularzu ofertowym ceny ofertowej brutto w formie, co stanowi 100 % kwoty zabezpieczenia.
2. W razie nienależytego wykonania umowy Zamawiający zaspokaja się z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę wraz z odsetkami stosownie do art. 148 ust. 5 Prawo zamówień publicznych.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają naliczanie kar umownych w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 200,00 zł, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z § 3 ust.5 niniejszej umowy,
 - b) w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w przypadku niewywiązania się z obowiązku wynikającego z § 3 ust.21
 - c) w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia

- 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w przypadku niewywiązania się z obowiązku wynikającego z § 3 ust.22
- d) w wysokości 0,5% maksymalnej wartości zamówienia za cały okres umowy ustalonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za spowodowanie przerwy wywozu odpadów z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jeżeli przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
 - e) w wysokości 10 % maksymalnej wartości zamówienia za cały okres umowy ustalonej w § 5 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - f) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% maksymalnej wartości zamówienia za cały okres umowy ustalonej w § 5 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
- 3. O wystąpieniu okoliczności do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
 - 4. Wartość wyliczonej kary umownej zostanie jednostronnie potrącona przez Zamawiającego z bieżących zobowiązań.
 - 5. W razie powstania szkody, której wysokość przewyższy wartość naliczonych kar umownych, Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
- 2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w przypadku zaprzestania działalności Wykonawcy – w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zaprzestaniu działalności,
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął wywozu odpadów zgodnie z obowiązującym harmonogramem w ciągu 7 dni lub ich nie kontynuuje bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego; odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji usługi,
 - c) gdy Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości usługi zgodnej z SIWZ i złożoną ofertą, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego; odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania do poprawy jakości usług,
 - d) gdy okaże się, że Wykonawca nie przekazuje odpadów zebranych od mieszkańców gminy Niegowa do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów lub regionalnej instalacji (bądź instalacji zastępczej) do ich przetwarzania, zgodnie z hierarchią.
- 3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 60 dni po terminie zapłaty mimo wezwania złożonego na piśmie wystosowanego przez Wykonawcę z zastrzeżeniem przypadku opisanego w par 9 umowy.
- 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
- 5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru usługi przerwanej,

- b) dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały faktycznie wykonane do dnia odstąpienia.

§ 13

WARUNKI ZMIANY UMOWY

Strony dopuszczają zmianę istotnych postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku wystąpienia następujących okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy tj.:

1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawki podatku Vat;
2. rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
3. przedłużającej się procedury przetargowej,
4. niezależnych od stron umowy zmian organizacyjnych dotyczących osób kluczowych dla realizacji umowy (w szczególności umowy, wypadku losowego, nieprzewidzianej zmiany organizacyjnej).

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zakazuje się przeniesienia (przelewu/cesji) wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), Ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012r., Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391.)
2. Właściwym miejscowo do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych, informacji zbieranych i przetwarzanych w ramach realizacji zamówienia oraz dokumentów.
5. Wykonawca wskazuje swój adres do korespondencji:
adres:.....
6. Faktury za wykonanie usług objętych niniejszą umową będą wystawiane przez:
.....adres: , NIP:
7. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach po 2 dla każdej ze Stron.

§ 15

ZAŁĄCZNIKI

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. - Załącznik nr 1 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia ,
2. - Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy,
3. - Załącznik nr 3 – dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający:

Wykonawca: