

Zarządzenie Nr 168/2013
Wójta Gminy Niegowa
z dnia 22 lutego 2013 roku

**w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych
w Urzędzie Gminy Niegowa**

Na podstawie § 2 ust 2 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Niegowa wyznaczam Panią Barbarę Piłka.
2. Zadaniem koordynatora jest bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Wójt Gminy Niegowa
mgr Krzysztof Motyl