

**UCHWAŁA NR/...../.....
RADY GMINY NIEGOWA**

z dniar.

**w sprawie uchwalenia Roczego programu współpracy Gminy Niegowa z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2023**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2022 poz. 559 ze zm.), w związku z art.5 ust.2 pkt. 3 oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1327) **Rada Gminy Niegowa uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Niegowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niegowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 roku.

Załącznik do uchwały Nr/..../2022

Rady Gminy Niegowa

z dnia 2022r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY NIEGOWA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART.3 UST.3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2023**

NIEGOWA

LISTOPAD 2022

Spis treści :

- I WPROWADZENIE**
- II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**
- III. ZASADY WSPÓŁPRACY**
- IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**
- V. FORMY WSPÓŁPRACY**
- VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**
- VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**
- VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**
- IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**
- X. SPOSÓB OCENY PROGRAMU**
- XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**
- XII. TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**
- XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

I. WPROWADZENIE

Współpraca Gminy Niegowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1327) służy umacnianiu uprawnień mieszkańców Gminy w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej. Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy Niegowa wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy.

§ 1. Ilekcioć w Programie mówi się o :

1. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1327.)

2. Podmiotach uprawnionych/ Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3. Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Niegowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023”;

4.otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. 2022 poz. 1327);

5. małych grantach – rozumie się przez to zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym w art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. 2022 poz. 1327);

6. inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to inicjatywę lokalną w rozumieniu art. 2pkt. 4ustawy z dnia 24kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. 2022 poz. 1327);

§ 2. Program skierowany jest do podmiotów uprawnionych obejmujących swoją działalnością teren Gminy Niegowa oraz działających na rzecz mieszkańców Gminy Niegowa, spełniających warunki określone w Ustawie.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym wprowadzenia Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi służące zaspokojeniu potrzeb mieszkańców Gminy Niegowa, wzmocnieniu rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, pobudzaniu inicjatyw i aktywności społecznej poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) efektywna i skuteczna realizacja przez Gminę Niegowa zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego;
- 2) umacnianie i realizacja idei społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywny współdział w życiu społecznym, gospodarczym i kulturalnym wspólnoty lokalnej;
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, własne środowisko społeczne oraz dziedzictwo kulturowe i tradycje miejscowej społeczności;
- 4) poszukiwanie i wdrażanie nowoczesnych i efektywnych działań na rzecz mieszkańców i Gminy;
- 5) uzupełnianie działań władz samorządowych w zakresie objętych Programem;
- 6) pobudzenie aktywności mieszkańców Gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;

- 8) stworzenie warunków do powstawania wszelkiego rodzaju inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Niegowa z podmiotami uprawnionymi odbywa się na zasadach:

1. Pomocniczości - oznacza, że Gmina zleca Organizacjom realizację zadań własnych, a Organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób rzetelny i terminowy z dbałością o wydatkowanie środków;
2. Suwerenności stron - oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a Organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
3. Partnerstwa - oznacza dobrowolną współpracę;
4. Efektywności - oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
5. Uczciwej konkurencji - oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
6. Jawności - oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z Organizacjami są powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.
7. Współodpowiedzialności –wspólne dążenie do polepszenia życia mieszkańców/mieszkanek Gminy Niegowa poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Gmina Niegowa współpracuje z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych, określonych w art.4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy jak również wspiera merytorycznie i infrastrukturalnie organizacje pozarządowe, podmioty ekonomii społecznej czy mieszkańców Gminy Niegowa zainteresowanych funkcjonowaniem w obszarze trzeciego sektora i aktywności społecznej.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

W 2023 roku współpraca z podmiotami uprawnionymi może być podejmowana w formie:

1. Zlecenia podmiotom uprawnionym realizację zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:
 - 1) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Udzielania małych grantów na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych (tryb i zasady określone w art.19a ustawy).
3. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków , w szczególności poprzez:
 - 1) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Niegowa i portalu społecznościowym (FB) w zakresie działań podejmowanych przez organy Gminy oraz organizacje pozarządowe, działające na jej obszarze;
 - 2) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Gminy, oraz w razie potrzeby na posiedzeniach jej komisji, z prawem zabierania głosu i wyrażania opinii w czasie określonym w porządku obrad;
 - 3) przekazywanie przez organizacje pozarządowe i inne podmioty uprawnione, informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej;

4. Konsultowania z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr 295/XLIV/2010 Rady Gminy Niegowa z dnia 29 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej, w sposób zawarty w w/w Uchwale.

5. Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 przedstawicieli organów Gminy, Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego, o ile taka inicjatywa się pojawi .

6. Zawierania umów partnerstwa, określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. 2021 poz. 1057) oraz umów inicjatywy lokalnej.

7. Udzielenie organizacjom pozarządowym oraz innym uprawnionym podmiotom wsparcia pozafinansowego, przede wszystkim poprzez bezpłatne udostępnianie sali obrad Urzędu Gminy bądź innych pomieszczeń stanowiących własność Gminy, w terminach uzgadnianych przez strony, na działania związane z ich celami statutowymi, oddelegowanie pracowników, użyczenie sprzętu, pomieszczeń itp.

8. Prowadzenie wspólnych przedsięwzięć np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących Gminy, współorganizowanie konferencji, forum, szkoleń czy współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej.

9. Realizacja projektów partnerskich (tworzenie partnerstw projektowych)

10. Prowadzenia elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie Gminy Niegowa.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art.4 Ustawy, a dotyczących zadań własnych Gminy.

2. Z uwagi na ograniczenia finansowe ustala się jako zadania priorytetowe, które może być zlecane lub powierzane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w zakresie spraw określonych w treści przepisu art.4 ust.1 ustawy o pożytku publicznym:

- pkt. 17 - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu ,
- pkt.15- działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- pkt. 13– działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy Niegowa w 2023 roku.

3. Wnioski o realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy mogą być składane niezależnie od ogłoszenia o konkursie, w każdym czasie , do wyczerpania środków.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Współpraca Gminy Niegowa z podmiotami uprawnionymi, w ramach Programu, obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym odbywa się poprzez zlecenie lub powierzenie realizacji zadań publicznych. W tym celu przeprowadza się otwarty konkurs ofert.

2. Konkurs ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) Zlecenie lub powierzenie realizacji zadań Gminy podmiotom uprawnionym obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w odrębnych przepisach prawnych;
- 2) Otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt;
- 3) Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;

4) Otwarty konkurs ofert ogłasza się :

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej – www.niegowa.bip.net.pl w zakładce Organizacje pozarządowe-konkursy;
 - b) na stronie internetowej Gminy – www.niegowa.pl;
 - c) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1;
- 5) Złożone oferty podlegają ocenie Komisji Konkursowej powołanej przez Wójta. W jej skład wchodzi również przedstawiciele podmiotów uprawnionych;
- 6) Komisja Konkursowa opiniuje złożone oferty i przedstawia swoje wnioski Wójtowi;
- 7) Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej;
- 8) Decyzja pozytywna skutkuje zawarciem pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia;
- 9) Wyniki konkursu publikowane są w sposób tożsamy co ogłoszenie o konkursie- pkt.2 ppkt. 4 a-c niniejszego rozdziału;
- 10) Wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art.14 ust.2 ustawy.

3. Gmina może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, na zasadach i w trybie określonym w art.19a Ustawy.

4. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swoim zakresem działania określone w rozdziale V Programu - FORMY WSPÓŁPRACY w ust 3-10 .

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. W roku 2023 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się kwotę w wysokości 85.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art.19a ustawy, stanowi do 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizację.

X. SPOSÓB OCENY PROGRAMU

W celu weryfikacji skuteczności Programu, jako wskaźnik oceny ustala się % wykorzystanie środków przeznaczonych na współpracę z organizacjami pozarządowymi w danym roku.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

Roczny Program współpracy Gminy Niegowa z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr 295/XLIV/2010 Rady Gminy Niegowa z dnia 29 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, zostało zorganizowane spotkanie otwarte w dniu Zarządzenie o rozpoczęciu konsultacji zostało umieszczone na stronie BIP Gminy w dniu roku oraz tablicy ogłoszeń. Do proponowanego projektu **Programu** **nie wniesiono/ wniesiono uwag /wniosków**

XII. TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Rocznego programu współpracy Gminy Niegowa z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Wójt powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Skład Komisji powołanej przez Wójta regulują unormowania zawarte w art.15 ust.2b-e ustawy o działalności pożytku publicznego;

1) Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem Komisji Konkursowej powołanej do oceny ofert złożonych w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie spraw określonych w Programie współpracy Gminy Niegowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2023, przyjmowanym Zarządzeniem Wójta Gminy Niegowa

1) Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów;

2) Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, po uprzednim wypełnieniu kart oceny złożonych ofert lub sporządzeniu protokołu. W przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje głos Przewodniczącego. W sprawach dotyczących oceny złożonych ofert Komisja podejmuje decyzję, jeżeli na posiedzeniu obecnych co najmniej 3 członków Komisji, w tym jej Przewodniczący

3) Komisja weryfikuje oferty pod kątem formalnym i merytorycznym i przekazuje swoją opinię Wójtowi;

4) Opinie Komisji nie są dla Wójta wiążące;

5) W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego oraz finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.

6) Uczestnictwo w pracach Komisji jest bezpłatne.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji z przyznanej dotacji organizacja zobowiązana jest do natychmiastowego, pisemnego poinformowania o tym fakcie Wójta Gminy.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.